

Eljárást megindító felhívás

1. Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma és elektronikus levelezési címe:
Országos Sportegészségügyi Intézet (székhely: 1123 Budapest, Alkotás út 48., képviselő:
Dr. Soós Ágnes főigazgató, tel:1/488-61-11, fax.:1/375-32-92 e-mail: gazdig@osei.hu)

2. A beszerzés tárgyát, illetőleg mennyiségét, a beszerzési műszaki leírást, illetőleg a minőségi követelményeket, teljesítménykövetelményeket:

Határozott idejű 1 éves vállalkozási szerződés keretei között az ajánlatkérő 1123 Budapest, Alkotás u. 48. szám alatti ingatlanainak őrzés-védelme, személy- és vagyonvédelmi-, portaszolgálat-i feladatainak ellátása, valamint a gépjármű-forgalmi beléptető rendszer működtetése, telefon központ kezelése munkaidő túl, a melléklet szerinti specifikáció alapján.

Az eljárás fajtája: Nemzeti eljárásrend, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás (Kbt.122./A.§).

A Kbt. értelmében hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás indítható, ha az szolgáltatás beszerzés értéke nem éri el a nettó 25 millió forintot. Ebben az esetben legalább 3 ajánlattevőt fel kell kérni ajánlattételre, aki lehetőség szerint a Kkv. Tv. hatálya alá tartozik.

Az ajánlatkérő külön dokumentációt nem készít, az eljárását megindító felhívást közvetlenül küldi meg a kiválasztott gazdasági szereplők részére.

3. A szerződés meghatározása: határozott idejű vállalkozási szerződés őrzés-védelmi feladatok ellátására.

4. A szerződés időtartama: a szerződés hatályba lépésétől számított 12 hónap.

5. A teljesítés helye: Országos Sportegészségügyi Intézet (székhely: 1123 Budapest, Alkotás utca 48.)

6. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételeit, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozást: Az Ajánlatkérő előleget nem fizet. Fizetés átutalással, magyar forintban, a Kbt. 130. §. (4) bekezdéseiben foglaltak szerint történik. A vállalkozó havonta állít ki számlát az előző hónapban igazolt teljesítéséről. A teljesítési igazolást az ajánlatkérő szakmai képzettséggel és kompetenciával rendelkező képviselője előzetes igazolása alapján az ajánlatkérő főigazgatója adja ki. A kifizetésnél az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §. is alkalmazandó.

Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Késedelmi kamat fizetési késedelem esetén a késedelem időtartama alatt érvényes jegybanki alapkamat mértéke szerinti késedelmi kamat a késedelem időtartamára vetítve.

Meghiúsulási kötbér a szerződés nettó ellenértékének 5%-a.

Hibás teljesítési kötbér: alkalmanként a havi nettó díj minimum 15%-a (bírálati szempont) maximum a teljes szerződéses nettó ellenérték 5%-a..

Késedelmes teljesítés kötbére: minden késedelmesen eltelt nap után a vállalkozói havi nettó díj 10 %-a, maximum a teljes szerződéses nettó ellenérték 5%-a.

7. Az ajánlatok bírálati szempontját: az összességében legkedvezőbb ajánlatot választja ki az ajánlattevő az alábbi bírálati szempontok szerint:

Bírálati szempont	Súlyszám
I. Ajánlati nettó ár nettó Ft/hó (nettó Ft)	90
II. hibás teljesítésre vállalt kötbér mértéke a havi nettó díj minimum 15%-a (%), maximum a teljes szerződéses nettó ellenérték 5%-a	5
III. Fizetési határidő minimum 30 maximum 60 nap	5

Az 1. értékelési részszerzőpont:

Ajánlati nettó ár nettó Ft/hó (nettó Ft) súlyszám 90

Értékelési módszer: fordított arányosítás a Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (2012. évi 61. szám) III.1. ba) **pontja szerint, azzal, hogy a legjobb ajánlat (legalacsonyabb ár) 10 pontot kap, a többi fordított arányosítással kerül kiszámításra.**

Az adható pontszámok alsó és felső határa: 1 -10 pont.

Az arányosítás során alkalmazott képlet:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
 P_{max} : a pontskála felső határa
 P_{min} : a pontskála alsó határa
 A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)
 $A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

A végeredmény kerekítése két tizedes jegyig történik, a matematikai kerekítés szabályai szerint.

2. értékelési részszerzőpont:

hibás teljesítésre vállalt kötbér mértéke a havi nettó díj minimum 15%-a (%)alkalmanként súlyszám 5

Értékelési módszer: az egyenes arányosítás a Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (2012. évi 61. szám) III. 1. bb) **pontja szerint. Max. a teljes szerződéses nettó ellenérték 5%-a vállalható, ezt és az ennél magasabb kötbért az ajánlatkérő a maximum 10 ponttal értékeli.**

Az adható pontszámok alsó és felső határa: 1 -10 pont.

Az arányosítás során alkalmazott képlet:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa
P_{min}: a pontskála alsó határa
A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)
A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

A végeredmény kerekítése két tizedes jegyig történik, a matematikai kerekítés szabályai szerint.

3. értékelési részszerint:

Fizetési határidő max.60 nap

súlyszám: 5

Értékelési módszer: az egyenes arányosítás a Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (2012. évi 61. szám) III. 1. bb) pontja szerint. **Max. 60 nap vállalható, ezt és az ennél magasabb kötbért az ajánlatkérő a maximum 10 ponttal értékeli. A minimum 30 nap a Kbt. szabályai szerint.**

Az adható pontszámok alsó és felső határa: 1 -10 pont.

Az arányosítás során alkalmazott képlet:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa
P_{min}: a pontskála alsó határa
A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)
A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

A végeredmény kerekítése két tizedes jegyig történik, a matematikai kerekítés szabályai szerint.

8. Jogi alkalmassági szempontok:

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bek. a)-k) pontjaiban foglalt kizáró okok bármelyike fennáll. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdése szerinti kizáró ok fennáll.

A kizáró okok fenn nem állását a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. (a továbbiakban: Rendelet) 10. § és 12.§ rendelkezései szerint kell igazolni.

Továbbá az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet

nem tartozik a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

A Rendelet 2.§ j) pontja alapján ajánlattevő nyilatkozni köteles arról, hogy van-e olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik; amennyiben van ilyen szervezet, az ajánlattevő azt nyilatkozatban megnevezni, továbbá nyilatkozni, hogy annak vonatkozásában a Kbt. 56. § (2) bekezdésében hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

Ajánlattevő a Rendelet 2.§ i) pont ib) alpontja, illetőleg a 4.§ f) pont fc) alpontja alapján nyilatkozni köteles arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy olyannak, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek. Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtania. Amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatát.

A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó, az ajánlattevő, az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő által tett nyilatkozatoknak a jelen felhívás közzététele napjánál nem régebbi keltezésűnek kell lenniük.

Az 56. § (1) bek. k.) és kc) pontjáról külön kell nyilatkozni a Kbt. és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet szabályai alaki és formai előírásai szerint az ajánlattevőknek.

9. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1. A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pontja alapján csatolja az ajánlattevő a saját vagy jogelődje, 2011.,2012. lezárt üzleti évre vonatkozó számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját (ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét) egyszerű másolatban (amennyiben a kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló benyújtása nem szükséges, annak adatait az ajánlatkérő ellenőrzi)

A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§. (2) - (3) bekezdése, valamint az (5) bekezdése alkalmazandó az igazolás során.

A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§. (3) bekezdése szerinti esetben a 2011 és a 2012. évre vonatkozó adóbevallást kell benyújtani (egyéni vállalkozó).

Amennyiben a letelepedés szerinti ország joga nem írja elő a beszámoló közzétételét, úgy nyilatkozat csatolása szükséges a 2011. és a 2012. lezárt üzleti év mérleg szerinti eredményéről.

A Kbt. 55.§. (5) bekezdésének első mondata szerinti esetben a Kbt. 55. §. (5)-(6) bekezdése előírásait be kell tartani, a hivatkozott bekezdésekben foglalt nyilatkozatokat az ajánlatban be kell nyújtani.

Az ajánlattevő (közös ajánlatot tevők bármelyike) a választása szerint jogosult a 2011., és a 2012. lezárt üzleti évre vonatkozó számviteli jogszabályok szerinti beszámoló benyújtása helyett, arról szóló nyilatkozattal igazolni alkalmasságát, amely tartalmazza, hogy ajánlattevő megfelel az ajánlatkérő által az ajánlattételi felhívás III.2.2.) P1 pontjában előírt alkalmassági minimum követelményeknek. Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja az igazolás benyújtását.

P.2. Csatolja az ajánlattevő valamennyi, a cégkivonatban szereplő pénzügyi állományból származó, az ajánlati felhívás feladásának napját megelőző 30 napnál nem régebbi nyilatkozata arról, hogy mióta vezeti számláját, számláján volt-e az igazolás kiállításának napját megelőző 12 hónapon belül 15 napot meghaladó időtartamú, lejárt határidejű sorban állás A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§. (1) a)

P.3. Az ajánlattevőnek szakmai felelősségbiztosítással kell rendelkeznie a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§. (1) d) alapján. Csatolja a felelősségbiztosítási kötvényének egyszerű másolatát.

P.4. Nyilatkozzon az ajánlattevő az előző 2 év (24 hónap) teljes,és a közbeszerzés tárgya szerinti -

általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről évenkénti bontásban, attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő ha

P.1. a saját vagy jogelődje 2011. és 2012. lezárt üzleti évre vonatkozó mérleg szerinti eredménye nem pozitív, és évenként nem éri el a mérleg szerinti eredménye az 50 millió forintot. Ajánlatkérő az alkalmassági követelményeknek való megfelelést a Kbt. 55.§. (4) bekezdésében előírtak figyelembevételével bírálja. Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

P.2. bármelyik pénzügyi számláján az igazolás kiállításának napját megelőző 12 hónapon belül, 15 napot meghaladó időtartamú, lejárt határidejű sorban állás volt.

P.3. nem rendelkezik legalább 30.000.000,- Ft/év és 5.000.000 Ft/ káresemény összegű és ingatlan őrzés-védelmi szolgáltatás nyújtására vonatkozó szakmai felelősségbiztosítással (melyből legalább 20 millió Ft vagyoni károokra és okozott károokra).

P.4. az előző 2 évben (24 hónap) a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele összesen nem érte el a 20 HUF-ot, valamint a közbeszerzés tárgya (őrzés-védelmi szolgáltatás) szerinti - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem érte el évente az 10 000 000 HUF-ot.

10. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M.1. A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított megelőző három évben (36 hónap) teljesített legjelentősebb referenciáinak ismertetése a közbeszerzés tárgyára (élőerős személy és vagyonvédelem) minimálisan az alábbi tartalommal:

- teljesítés időtartama (tól-ig),
- a szerződést kötő másik fél megnevezése,
- a szolgáltatás tárgya,
- az ellenszolgáltatás összege
- referenciát adó személy neve, elérhetősége

Ajánlattevőnek a 310/2011. Kormányrendelet 16.§ (1)-(2) bekezdése alapján szükséges a bemutatott referenciákat igazolással vagy nyilatkozattal is alátámasztani

M.2. A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján a szerződés teljesítésében résztvevő személyek bemutatása a személyek által aláírt szakmai önéletrajz, végzettséget/képzettséget igazoló okiratok csatolásával, illetve szakmai tapasztalatuk ismertetésével.

M.3. A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés e) pontja alapján a szolgáltatás nyújtásához rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség leírása, ennek keretében ki kell térni a távfelügyeletre és a vonuló szolgálatra.

M.4 A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés f) pontja alapján a minőség biztosítása érdekében tett intézkedések leírása.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M.1 Alkalmatlan az ajánlattevő ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított megelőző három évben (36 hónap) őrzés védelmi szolgáltatás nyújtására vonatkozó referenciával, minimum 15 millió forint/év értékben.

M.2. Alkalmas az ajánlattevő

- ha rendelkezik olyan teljesítésért felelős személlyel, aki rendelkezik legalább felsőfokú szakirányú végzettséggel (rendőrtiszti vagy honvédtiszti főiskola) és 5 éves szakmai gyakorlattal.
- ha a teljesítésbe bevont szolgálatvezető rendelkezik legalább felsőfokú szakirányú végzettséggel (ha nem írjuk be lehet elnézik) és 5 éves szakmai gyakorlattal.
- ha a teljesítésbe bevonni kívánt személyek mindegyike rendelkezik vagyoni vizsgával és minimum 8 fő rendelkezik középfokú végzettséggel, valamint minimum 3 éves szakmai gyakorlattal.

M.3 Alkalmatlan, ha az ajánlattevő nem rendelkezik legalább az alábbi műszaki-technikai felszereltséggel:

- 2 db URH adóvevő készülékkel, továbbá használati jogosultsággal,
- 1 db 24 órás diszpécserszolgálati központtal, valamint 15 percen belül a helyszínre érkező kivonuló járőrszolgálattal.

M.4 Alkalmatlan az ajánlattevő, ha rendelkezik a minőség biztosítása érdekében tett intézkedésekkel vagy ISO 9001 (vagy azzal egyenértékű) minőségirányítási rendszerrel

11. Ajánlattevő által csatolandó dokumentumok:

- Az ajánlattevőnek nyilatkozni kell arról, hogy a melléklet szerinti szerződés tervezetét elfogadja.
- Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy az 2004. évi XXXIV. törvény alapján mikro-, kis-, vagy középvállalkozásnak minősül, vagy nem tartozik a törvény hatálya alá.
- Nyilatkozzon, az ajánlattevő arról, hogy nem esik a jelen felhívás 8. pontja szerinti kizáró okok (Kbt. 56. § (1) bek. a)-k) pontjaiban, valamint az 56.§ (2) bekezdés hatálya alá (Kbt. 122.§ (1)), valamint arról, hogy nem vesz igénybe kizáró ok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az alkalmassági igazolásában részt vevő szervezet nem tartozik az 56.§ (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá (Kbt. 58.§ (3)).
- Az ajánlattevő, nyilatkozzon a kizáró okok tekintetében a Kbt. 56.§ (1) k és kc pontjairól a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12.§ szerint!
- Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek), az ajánlatot, a nyilatkozatokat aláíró személy(ek) aláírási címpéldányát egyszerű másolatban.
- Csatolja a jelen felhívásban és a Kbt. által kötelezően előírt egyéb igazolásokat és dokumentumokat.
- Az ajánlatban felolvasólapot kell elhelyezni, ami tartalmazza a Kbt. 62. § (3) bekezdése szerinti összes adatot az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek.
- Tartalomjegyzék csatolása kötelező.
- Az ajánlattevőnek, nyilatkozatot kell csatolni arról, hogy mely pénzügyi intézménynél vezeti számláit, és hogy a becsatolt pénzügyi nyilatkozatokon felsoroltakon kívül több bankszámlája nincs.
- Felolvasólap csatolása kötelező
- Nyilatkozzon az ajánlattevő a Kbt. 58.§ (3) bekezdése szerint hogy nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, és hogy az alkalmasság igazolásában résztvevő egyéb gazdasági szereplő sem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

- Ajánlattevőnek (közös ajánlattevők mindegyikének) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésében foglaltak szerint. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevők mindegyikének) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában. A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján az eredeti ajánlati példányban szereplő dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók.
- Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el. Az ajánlat magyar nyelven kívül más nyelven nem nyújtható be. Az idegen nyelvű iratokat felelős magyar fordításban is csatolni kell ajánlattevő cégszerűen aláírt záradékával a következő szerint: „Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az irat magyar fordítása az eredetivel mindenben megegyezik.”
- Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 25. §-ában foglalt feltételeknek. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást, mely kijelöli azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, nevükben eljárni jogosult. A megállapodásnak azt is tartalmaznia kell, hogy az ajánlattevők nyertességük esetére a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemleges felelősséget vállalnak. A közös ajánlattevők képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő dokumentumokat aláíró, az ajánlattevő és az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő írásbeli képviseletére jogosult személy (cég esetében a cégjegyzésre jogosult) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy együttes képviseleti jogosultsággal rendelkezők az ajánlatot egyedül joghatályosan nem írhatják alá.
- Amennyiben az ajánlatot nem a képviseletre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, a képviseletre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni. A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy képviseleti jogosultsággal rendelkezők a meghatalmazást egyedül joghatályosan nem írhatják alá.
- Amennyiben az ajánlattevő tekintetében cégbíróság előtt változásbejegyzési eljárás van folyamatban, abban esetben az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
- Az ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell az ajánlatát teljes terjedelemben elektronikus pdf. formátumban is. Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy az elektronikus formátumú ajánlat mindenben megegyezik a papíralapú ajánlattal. Eltérés esetén a papíralapú eredetként megjelölt példány tartalmát tekinti az ajánlatkérő a mérvadónak.

Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő valamely a felhívásban vagy a dokumentációban előírt igazolás helyett a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben az ajánlattevő, alvállalkozó az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint igazolni, és hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági vagy közhiteles nyilvántartás elektronikus elérhetősége.

Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy a jelen eljárást megindító felhívás 9. és 10. pontokban foglalt alkalmassági feltételeket a minősített ajánlattevők névjegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg, így a minősített ajánlattevőknek a Közbeszerzési Hatóság által kiadott határozaton túl – az igazolásban nem érintett területekre vonatkozóan – az ajánlati dokumentációban megnevezett dokumentumokat ajánlatukhoz csatolniuk kell [Rendelet 20. § (4) bekezdés].

12. Az ajánlatok formai követelményei:

A borítékokat a következő felirattal minimum el kell ellátni:

„őrzés-védelmi szolgáltatás beszerzése / 2013.” AZ AJÁNLATTEVÉLI HATÁRIDŐ LETELTÉIG TILOS FELBONTANI!

Az ajánlatot cégszerűen aláírva, 1 eredeti példányban és 1 példányban elektronikus adathordozón (amelynek meg kell egyeznie a papíralapon benyújtott ajánlattal), a Kbt. szerint, zárt csomagolásban kell benyújtani. Az ajánlatok elektronikus adathordozón benyújtott példánya tekintetében ajánlatkérő előírja, hogy azt jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file-ben kell elkészíteni. Az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik. Ajánlatkérő névbélyegző használatát nem fogadja el. Amennyiben a papír alapú ajánlati példányok, és az elektronikus adathordozón benyújtott példány között eltérés van, úgy a papír alapon benyújtott példány az irányadó. A benyújtott ajánlati példány borítólapján fel kell tüntetni az “Eredeti” feliratot, valamint az ajánlattevő nevét, székhelyét, a jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy nevét, telefon- és faxszámát, továbbá e-mail címét.

13. A hiánypótlás lehetősége: Ajánlatkérő a Kbt. 67. § alapján hiánypótlási lehetőséget biztosít.

14. Az ajánlattételi határidő: 10.00 óra (Megküldéstől számított 16. nap. Amennyiben ez a nap nem munkanap, az azt követő első munkanap.)

15. Az ajánlat benyújtásának címe: Az ajánlatkérő székhelye, 1123 Budapest, Alkotás út 48. gazdasági igazgatói titkárság IV. épület földszint

A benyújtott ajánlatok átvétele:

Az ajánlatkérő képviselője a személyesen eljuttatott ajánlatok átvételéről elismervényt ad. Az ajánlattételi határidő után - akár egy perccel is - érkezett ajánlatokat az ajánlatkérő bontatlanul megőrzi 5 évig a Kbt. előírásai szerint (Kbt. 34.§ (2)). A határidő mulasztás okát az ajánlatkérő nem vizsgálja.

A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlati felhívásban megadott határideig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli.

16. Az ajánlattétel nyelve: magyar.

17. Az ajánlat(ok) felbontásának helye: Az ajánlatkérő székhelye, 1123 Budapest, Alkotás út 48. gazdasági igazgatói iroda IV. épület földszint

Felbontás ideje:10.00 óra (Kiküldéstől számított 16. nap. Amennyiben ez a nap nem munkanap, az azt követő első munkanap.)

18. Annak meghatározását, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el: Az ajánlatkérő tárgyalást tart. A tárgyalásra azon ajánlattevőket hívja meg, akik a szerződés teljesítésére való alkalmasság e felhívás szerinti követelményeinek megfelelnek, érvényes ajánlatot tettek.

A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:

Ajánlatkérő a tárgyalást a Kbt. 97. § (1)-(2) bekezdés rendelkezései szerint folytatja le. Az Ajánlatkérő a tárgyalás(ok) során biztosítja az egyenlő bánásmódot az Ajánlattevők számára, így különösen az általa adott valamennyi tájékoztatást az összes Ajánlattevőnek megküldi. Ajánlatkérő a Kbt. 98. § (2) bekezdése alapján az első tárgyalást megelőzően megállapítja az Ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát, valamint, ha az ajánlat kizáró okok fennállása miatt érvénytelen.

Az Ajánlatkérő az Ajánlattevőkkel egy, szükség szerint több tárgyalási fordulót tart.

Ajánlatkérő az első tárgyalási fordulóban Ajánlattevőkkel külön-külön, 30 perces eltéréssel az ajánlatok benyújtásának sorrendjében tárgyal. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy szükség szerint a tárgyalás időtartamát – Ajánlattevők előzetes értesítése mellett – meghosszabbítsa. A tárgyaláson nyilatkozattételre kizárólag az Ajánlattevő képviseletre felhatalmazott képviselői, illetve az általuk erre meghatalmazott személyek jogosultak.

Az Ajánlatkérő a tárgyalás(ok)ról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás következő fordulójának megkezdéséig (egyetlen vagy utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül) az adott tárgyalási fordulóban részt vevő Ajánlattevőknek alá kell írnia, és részére egy példányt át kell adni, vagy két munkanapon belül kell megküldeni.

A tárgyalások lezárásaként az Ajánlatkérő az Ajánlattevőket felhívja a végleges ajánlat írásban történő beadására megfelelő határidő tűzésével.

A tárgyalások befejezését – azaz az írásbeli ajánlatok benyújtását – követően az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy a végleges ajánlatok megfelelnek-e a felhívás tárgyalás befejezés(e)kori tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az érvényes végleges ajánlatokat az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.

Az eljárásban az Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban meghatározott feltételekhez, az Ajánlattevő pedig az ajánlatához a tárgyalások befejezésének időpontjától kötve van.

Az első tárgyalás időpontja: 2013. 10:00 órától, külön értesítés szerint.

Tárgyalás helyszíne: Ajánlatkérő által a külön értesítésben nevesített helyszínen, minden Ajánlattevőnek azonos.

Az ajánlati kötöttség időtartama a végső ajánlatok beadásától számított 30 nap.

19. Az eredményhirdetés tervezett időpontja: Ajánlatkérő a Kbt. 77.§ (2) bekezdés szerinti összegezés megküldésével hirdet eredményt, a végső ajánlatok beadásától számított 30 napon belül. A Kbt. vonatkozó rendelkezései értelmében, amennyiben szükséges, a bírálati időtartam meghosszabbításának a jogát az Ajánlatkérő a Kbt. 65 §. (2) bekezdésére figyelemmel teheti meg.

Eredménytelen az eljárás, ha

- a) nem nyújtottak be ajánlatot;
- b) kizárólag érvénytelen ajánlatokat nyújtottak be;
- c) egyik ajánlattevő sem, vagy az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő sem tett - az ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel - megfelelő ajánlatot;
- d) a közbeszerzési eljárás megkezdését követően valamely olyan, az ajánlatkérő számára előre nem látható esemény következik be, amely miatt az ajánlatkérő az eljárást a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné válására tekintettel eredménytelenné nyilvánítja;
- e) valamelyik ajánlattevőnek az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt az ajánlatkérő az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról dönt;
- f) az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejár az ajánlati kötöttség, az ajánlatkérő nem bírálja el az ajánlatokat és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát;
- g) a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az ajánlatkérő valamely döntését, és a jogszerűtlen eljárást lezáró döntés megsemmisítését követően jogszerű döntés meghozatalával az eljárás jogszerűsége nem állítható helyre.

A d) pont szerinti indokról az ajánlatkérő írásban felvilágosítást ad minden ajánlattevőnek.

20. Részajánlat tételi lehetőség: nincs.

21. Alternatív ajánlat tételi lehetőség: nincs.

22. Specifikáció:

A jelen eljárást megindító felhívás specifikációs mellékletei:

- szakmai specifikációk
- terület helyszínrajz (M:1:1000)

23. Szerződés: vállalkozási szerződés határozott időtartamra (12 hónap), rögzített árakkal a szerződés időtartamára, a melléklet szerinti feltételek alapján kerül megkötésre, az eredményes eljárást lezáró összegzés ajánlattevőknek való kiküldésétől számított 11. napon. Amennyiben ez a nap nem munkanap, az első munkanapon.

24. Egyebek:

Az Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köt szerződést, amennyiben a második legkedvezőbb Ajánlattevőt az eljárást lezáró összegezésben megnevezi.

25.A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott: nem.

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség az Ajánlattevőt terheli. Az eljárás eredményétől függetlenül az Ajánlatkérő nem tehető felelőssé az ajánlattétel költségeivel kapcsolatban.

Az ajánlatkérő külön dokumentációt nem készít.

26. Az eljárás törvényi alapja:

Ennek a közbeszerzési eljárásnak a törvényi alapja a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. Minden, az eljárással kapcsolatos és az ajánlattételi felhívásban nem érintett kérdésekben a fent nevezett tv. szerint kell eljárni.

Az Ajánlatkérő a Kbt. 54. § (1) értelmében előírja az ajánlattevők számára, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.

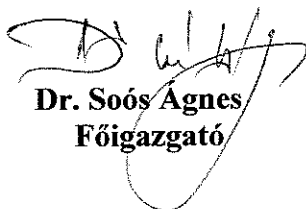
Az Ajánlattevő az alábbi hatóságoktól kérhet tájékoztatást a Kbt. 54.§ (1) alapján előírt kötelezettségének a teljesítéséhez: Az ajánlatkérő a Kbt. 54. § (1) bekezdése szerint előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Az ajánlattevőnek ajánlatában ennek teljesítéséről nyilatkoznia kell.

Az ajánlattevő tájékoztatást kérhet a szolgáltatás helye (Országos Sportegészségügyi Intézet 1123 Budapest, Alkotás út 48.) szerint illetékes Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Felügyelőségtől (OMMF) valamint a Magyar Bányászati és Földtani Hivaltaltól (MBFH) az 1/2004. (I.9.) FMM rendeletben előírtaknak megfelelően.

27. A felhívás megküldésének napja: 2013.....

Ajánlattételükre számítunk!

Budapest, 2013.


Dr. Soós Agnes
Főigazgató

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet

Szakmai specifikációk

A határozott idejű, 1 éves vállalkozási szerződés keretei között az őrzés- védelmi-, portaszolgálati és személyvédelmi feladatok ellátása, valamint a beléptető rendszer működtetése, telefon központ kezelése, telephelyen belüli közforgalom előtt korlátozottan megnyitott gépjármű-parkoló díjbeszedése, az Ajánlatkérő Budapest XII. ker. Alkotás út 48. sz. alatti telephelyén az alábbiak szerint :

- tűztelefon kezelése Megrendelő tűzrendészeti szabályzatának megfelelően;
- hétköznapi du. 16 órától — reggel 7 óra 30 percig illetve vásár- es
- ünnepnapokon a telefonközpont kezelése;
- rendészeti feladatok ellátása;
- eseménynapló vezetése;
- Megrendelőtől távozó gépkocsik szűrőpróbaszerű ellenőrzése.
- beleptető rendszer működtetése, jegykezelés
- meghatározott külső területrészek kamerás megfigyelése éjszaka is — a
- kiértékelhetőséghez megfelelő felbontású keppel (rendszer beszerzése,
- telepítése es működtetése) a kamerás megfigyelés adatainak legalább 72
- órás megőrzése, visszakereshetőség időpont kijelzéssel;
- előerős őrzésvédelmi (járőrőzési) feladatok ellátása, az intézmény
- területén (épületeken kívül)

A Vállalkozó a szolgáltatásokat

- a 1123 Budapest, Alkotás u. 48. szám alatti ingatlan és annak felépítményei területén;
- folyamatos, **heti 7 napos, napi 24 órás időszakban**

teljesíti a Szolgálati Utasításban rögzített napi beosztás szerint.

Gépjármű beléptető rendszer működtetése, be-, ki-lépési jegykezelés, a telephely területén kiépített, beteglátogatók által igénybe-vehető parkolóhelyek használata utáni parkolási díj-beszedés Ajánlatkérő nevében.

Portaszolgálati helyiségben elhelyezett kulcskészletek kezelése.

Telefonközpont kezelése, hétköznapi du. 16 órától reggel 7 óra 30 percig illetve vásár- es ünnepnapokon.

Eseménynapló vezetése.

I. A szolgáltatási terület ismertetése

A terület 4.043 m² nagyságú földterületen kialakított, amely tíz főépülettel beépített. Az Alkotás út 48. sz. alatti – két közterülettel érintkező ingatlanon tíz, eltérő kialakítású és korú részből álló, többszintes, összesen 9.717 m² hasznos alapterületű főépületek állnak. (3. Sebészeti, 4. Gazdasági Igazgatóság, 5. Rendelők, 6. Rendelők/Sterilizálás, 7. Rendelők, 8. Konyha/Étterem/Raktár, 9. Tornacsarnok, 10. Rehabilitáció/Rendelők, 13. Porta/Informatika, 14. Főigazgatóság/Fizioterápia)

A terület két közforgalmú bejáratral és további egy üzemszerűen zárva tartott kerítés-kapual rendelkezik. Ezen kapuk megnyitása ajánlatkérő egyedi rendelkezési alapján, teherszállítási

célból lehetséges. A telephely főbejárata – személy- és gépjármű-forgalommal, 24 óras nyitva-tartással – a Győri út felől nyílik a 'P1' jelű portaépületnél kialakított. A telephely területén belül kialakított térszíni parkolók a közforgalom előtt korlátozottan megnyitott (betegek magán-szállítása- és látogató-forgalom előtt.) A Testnevelési Egyetem felőli személybejárat csak munkanapokon 6:00-18:00 óra között nyitva tartott. (Ezen személybejáratnál a portaszolgálat biztosítása kifejezetten nem tárgya jelen beszerzésnek, az ajánlatkérő maga üzemelteti.)

A főépületeken 24 órás, térfigyelő monitor-rendszer kiépített melyeknek a porta-szolgálati megfigyelő képernyői a 'P1' jelű porta-épületbe telepítettek. A főépületek szárnyaiban telepített monitor-rendszert a kiépített műszaki paraméterek mellett használhatja a teljesítéséhez ajánlattevő.

A terület kialakítása és az épületek elhelyezkedése a jelen eljárást megindító felhíváshoz mellékelt helyszínrajzon látható.

II. Az Ajánlatkérő dolgozóinak védelmét szolgáló személy-védelmi feladatok

Az Ajánlatkérő dolgozóinak testi épségének védelme, azok ellen irányuló fenyegetések, támadások elhárítása a nyertes ajánlattevő/vállalkozó portaszolgálati-, vagy járőrszolgálati feladatokat ellátó munkatársaival, rendkívüli esetben a szükséges mértékű személyi állománnyal.

A fenti cselekmények megszüntetésére irányuló felszólítás, tetteges ellenállás leküzdése, az elkövetésükön tetten ért személy feltartóztatása illetve a nyertes ajánlattevő/vállalkozó Szolgálati Utasítása szerint értesített hatóságnak az átadása.

III. Járőrszolgálati feladatok teljesítése

Munkanapokon 07.00-19.00 óra közötti időben a járőrszolgálatot teljesítő személy nem csak a nyertes ajánlattevő/vállalkozó által készítendő „Szolgálati Utasítás”-ban ismertetendő „őrzésközpont-ellenőrző rendszer” által vezérelt pontok érintésével (szolgálati időszakonként 4 alkalommal) vonja ellenőrzése alá az OSEI - jelen specifikáció I. pontja szerinti - teljes területét, hanem ezen időintervallum alatt folyamatosan járőrözik (kifejezetten nem azonos, illetéktelenek által könnyen kiismerhető útvonalon) ezen területen.

IV. Gépjármű-beléptető- és kulcskezelési rendszer működtetési-, valamint a vérellátással kapcsolatos portaszolgálati feladatok sajátos követelményei

IV.1. Behajtási feltételek parkolási díjfizetésre kötelezett gépjárművel

A parkolóból való kilépéskor a gépjárművezető kifizeti a 300,- Ft/óra parkolási díjat a parkoló automatánál. Kilépéskor a gépjárművezető a nyugtát behelyezi a kiléptető rendszerbe..

A portaszolgálati feladatokat ellátó vállalkozás kártérítési felelősséggel tartozik az OSEI-nek a bizonyítottan be nem szedett parkolási díjakért.

IV.2. Behajtási feltételek parkolási díjfizetésre nem kötelezett gépjárművel

Az OSEI parkolóba behajtó **vérszállítási szolgálatot** ellátó- és **mentő** gépjárművek, valamint **mozgássérült igazolvánnyal rendelkező** személyszállító **gépjárművek** parkolási díj fizetése nélkül és külön bizonylatok kiadása nélkül behajthatnak a parkolóba.

Az **OSEI érdekkörébe eső javítási-, karbantartási-, áruszállítási** célból érkező járművek vezetői kötelesek az automatánál parkoló cédulát váltani. A gépjármű vezetője köteles az OSEI érintett osztályán/raktárban leigazoltatni a nyomtatványt. Távozáskor köteles átadni a leigazolt – díjmentes behajtást biztosító - nyomtatványt a portaszolgálat dolgozójának.

Az OSEI dolgozói az OSEI Műszaki Osztálya által kibocsátott **„parkoló-kártyával”** (név, osztály, rendszám) bármikor behajthatnak. A „parkoló-kártya” érvényességének és jogszerű használatának ellenőrzése a portaszolgálatot ellátó személy feladata.

IV.3. Parkolási rend felügyelete

A portaszolgálat és a biztonsági járőrszolgálat feladata, hogy megakadályozza illetve intézkedéssel megszüntesse a nem megfelelő helyen történő parkolást. A portaszolgálati feladatokat ellátó vállalkozás járőre **köteles** felméri és jelzi az üres parkoló helyeket a portaszolgálati dolgozónak és intézkedni a forgalmat akadályozó járművek elállásának érdekében azért, hogy az OSEI területén ez okból betegellátási fennakadás ne történjen.

IV.4. Nyugta- és „egyszeri belépő” kiadásának és bizonylat nélküli be- és kilépésre jogosult gépjárművek forgalmi nyilvántartása

A portaszolgálati tevékenységet végző vállalkozás **portaszolgálati dolgozója** köteles – a vállalkozás által e célra rendszeresített – „**átírótömb**”-ös **füzetben** az „egyszeri belépő”-t kapott gépjárművek rendszámát és be-, ki lépési idejét feljegyezni.

Az átírótömbös füzetbe az OSEI dolgozói kívül **minden gépjármű rendszámát fel kell jegyezni**. A parkolási díjat nem fizetők mellé köteles feljegyezni **a mentesség jogcímét, okát** (vérszállítás, mozgássérült, mentő, stb).

IV.5. Időszaki, behajtási forgalom-jelentés

A portaszolgálati tevékenységet végző vállalkozás képviselője **minden munkanap 14.00 óráig** köteles az OSEI Gazdasági Igazgatóságán – igazolt módon - leadni az elmúlt 24 órában belépéskor kiadott és kilépéskor beszedett „**Egyszeri belépőket**”.

IV.6. kulcskezeléssel összefüggő tevékenységek

IV.1 Vezérkulcs kiadási eljárás

A portaszolgálati helyiségben őrzött „**vezérkulcs**” kiadása az OSEI főigazgatója által **szabályozott**, csak az erre kijelölt személyek vehetik fel, aláírásukkal igazolják, leadáskor kötelesek pecsétnyomóval zárni a kulcstartót.

IV.2 Helyiségkulcsok kiadási szabályai

Helyiségkulcsok, tűzkulcsok: takarító szolgáltatón kívül az ott dolgozó, helyiséget használó személyek vehetik fel, melyet szintén dokumentálni kell.

2. sz. melléklet

Helyszínrajz (M:1:1000)

3. sz. melléklet

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az **Országos Sportegészségügyi Intézet** (székhely: 1123 Budapest, Alkotás u. 48., képviseli: Dr. Soós Ágnes főigazgató főorvos és Kissné Velekei Mária gazdasági főigazgató-helyettes) mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a(z)(székhely:, cégjegyzékszám:, adószám:, stat. számjele:, képviseli:, mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)
között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

A Megrendelő 2013.-én, a nemzeti eljárásrend Kbt. harmadik rész 122. § (7) a) pont szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást indított mely őrzés-védelmi feladatok elvégzésére irányult.

A Vállalkozó nyertes pályázatot nyújtott be, és a közbeszerzési eljárás eredményeként a Felek a jelen szerződést kötik. A szerződés tervezetét a Vállalkozó elfogadta az ajánlata részeként.

1. A szerződés tárgya, időbeli hatálya

1.1. Megrendelő az 1.2. pontban meghatározott terület vonatkozásában megrendeli, Vállalkozó az 1. számú mellékletet képező „Szolgálati Utasítás” (továbbiakban: **Szolgálati Utasítás**) által részletezettek szerint elvállalja az alábbi őrzés-védelmi feladatokat (a továbbiakban együtt: **szolgáltatások**):

- tűztelefon kezelése Megrendelő tűzrendészeti szabályzatának megfelelően;
- hétköznapi du. 16 órától — reggel 7 óra 30 percig illetve vasár- és ünnepnapokon a telefonközpont kezelése;
- rendészeti feladatok ellátása;
- eseménynapló vezetése;
- Megrendelőtől távozó gépkocsik szűrőpróbaszerű ellenőrzése.
- belepertető rendszer működtetése, jegykezelés
- meghatározott külső területrészek kamerás megfigyelése éjszaka is — a kiértékelhetőséghez megfelelő felbontású keppel (rendszer beszerzése, telepítése és működtetése) a kamerás megfigyelés adatainak legalább 72 óra megőrzése, visszakereshetőség időpont kijelzéssel;
- élőerős őrzés-védelmi (járőrőrzési) feladatok ellátása, az intézmény

területén (épületeken kívül)

1.2. A Vállalkozó vállalja, hogy a szolgáltatásokat

- a 1123 Budapest, Alkotás u. 48. szám alatti ingatlan és annak felépítményei területén;
- folyamatos, heti 7 napos, napi 24 órás időszakban teljesíti a Szolgálati Utasításban rögzített napi beosztás szerint.

1.3. Jelen szerződést a Szerződő Felek az aláírástól számított 12 (tizenkét) hónapig tartó, határozott időtartamra kötik.

2. Megrendelő jogai és kötelezettségei

2.1. Megrendelő a 3.5. pontban meghatározott állomány részére köteles biztosítani az épületbe történő beléptetést és benntartózkodást.

2.2. Megrendelő a Vállalkozó részére biztosítja a szolgáltatás nyújtásához szükséges információkat, adatokat, valamint a személyes együttműködést.

2.3. Megrendelő köteles a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani tűzvédelmi, munkavédelmi, vagyonvédelmi és a szolgáltatások teljesítését érintő egyéb szabályzatai mindenkori hatályos változatait.

2.4. Az 1.2. pontban megjelölt területek és környéke rendjének, tisztaságának biztosítása a Megrendelő feladatát képezi, Megrendelő azonban jogosult utasításokat adni Vállalkozó részére a rend és tisztaság megőrzése érdekében.

2.5. Megrendelő jogosult a teljesítést bármikor ellenőrizni és a Vállalkozó helyi munka irányítójával együtt az esetlegesen talált hiányosságokat jegyzőkönyvben rögzíteni.

2.6. A szolgáltatások a Megrendelő által aláírt teljesítési igazolással tekinthetők teljesítettnek. A teljesítést Megrendelő a Vállalkozó erre a célra rendszeresített nyomtatványán igazolja. A teljesítés igazolására a Megrendelő részéről a mindenkori Műszaki Osztály, előzetes igazolását követően a gazdasági igazgató jogosult.

2.7. Megrendelő Vállalkozó szerződés szerinti teljesítése fejében köteles a 8.2. pont szerinti vállalkozói díjat megfizetni.

2.8. A Megrendelő a Vállalkozónak a tevékenysége végzésének céljára bérbe adja a Megrendelő székhelyén lévő „porta helységet”. A Vállalkozó bérleti díj fizetési kötelezettsége a portahelységre vonatkozóan külön bérleti szerződés keretei között kerül rögzítésre, mely bérleti szerződés a GYEMSZI jóváhagyását követően lép hatályba és a jelen szerződés elválaszthatatlan melléklete.

3. Vállalkozó kötelezettségei

3.1. Vállalkozó a szolgáltatásokat a teljesítéskor hatályban lévő jogszabályok, szakmai előírások és jelen szerződés szerint köteles nyújtani, a tőle elvárható legmagasabb színvonalon. Vállalkozó kijelenti, hogy a szolgáltatások nyújtásának a részéről történő elvállalása és elvégzése semmiféle jogi akadályba nem ütközik. Kijelenti továbbá, hogy a

Melun 

szolgáltatások nyújtásához szükséges szakértelemmel, személyi és tárgyi feltételekkel, valamint engedélyekkel rendelkezik.

3.2. A Vállalkozó jelen szerződés hatálya alatt köteles felelősségbiztosítást mindvégig fenntartani.

3.3. Vállalkozó jelen szerződés teljes hatálya alatt biztosítja a folyamatos teljesítést.

3.4. Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő változó igényeihez rugalmasan alkalmazkodik. Vállalkozó a szolgáltatásokat a Megrendelő működési feltételeinek biztosítása mellett, a napi működés zavarása nélkül látja el.

3.5. Vállalkozó a szolgáltatásokat a Szolgálati Utasításban meghatározott számú, személy- és vagyonőr-igazolvánnyal rendelkező, vele vagy a 4. pont szerinti alvállalkozójával munkaviszonyban álló alkalmazottai útján nyújtja. A Vállalkozó a szolgáltatások teljesítésében részt vevő állomány (továbbiakban: **állomány**) adatait, 30 (harminc) napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványait, titoktartási nyilatkozatait a Megrendelő képviselőjének jelen szerződés megkötését követő 5. (Ötödik) munkanapig köteles átadni, az állományon belüli változásokról az előbbieken felsoroltak csatolásával a Megrendelőt azonnal értesíteni. Az állomány egyes tagjainak az 1.2. pontban meghatározott épületbe történő belépését a Megrendelő engedélyezi.

3.6. Vállalkozó szavatolja, hogy az állomány a munkavégzés helyén kipihten, alkoholmentes állapotban, az előírt öltözetben, a szolgálat megkezdése előtt 15 perccel jelenik meg a szolgálatot átvenni és ennek tényét a Szolgálati Utasításban meghatározottak szerint írásban rögzíti. Szavatolja továbbá, hogy az állomány tagjai akadályoztatásuk esetén (pl. baleset, betegség) munkáltatójukat értesítik, hogy helyettesítéséről gondoskodni tudjon.

3.7. Vállalkozó vállalja, hogy az állomány részére egységes, évszaknak megfelelő, jól megkülönböztethető, de nem kirívó munkaruhát biztosít.

3.8. Az állomány betegsége, szabadsága vagy más személyzeti probléma esetén Vállalkozó haladéktalanul gondoskodik a helyettesítésről. Vállalkozó vállalja, hogy az állomány Megrendelő által bármely okból kifogásolt tagját haladéktalanul másikkal helyettesíti.

3.9. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy – amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó a Szolgálati Utasításban erre megjelölt képviselőjét akár szóbeli (telefon) utasítással felkéri – a szolgáltatások ellátását a Megrendelő által közölt többletlétszámmal az utasításadás időpontjától számított 60 percen belül - az utasításadást kiváltó ok megszűnésének időpontjáig tartóan - megerősíti.

3.10. Vállalkozó szavatolja, hogy vészhelyzetben (katasztrófa, tűz, fenyegetettség stb.) az állomány vészhelyzetet észlelő tagja haladéktalanul értesíti a Tűzoltóságot, a Rendőrséget, valamint a Szolgálati Utasításban meghatározott személyeket.

3.11. Az általános szakmai és biztonságtechnikai előírásokon túlmenően a Megrendelő tűzvédelmi, munkavédelmi, vagyonvédelmi és egyéb szabályzataiban előírtaknak az állomány részére történő rendszeres oktatása, a bennük foglalt előírások betartása és betarttatása a Vállalkozó feladata és kötelezettsége.

3.12. A Vállalkozó köteles a szolgáltatások teljesítésével összefüggésben keletkezett vagy a Megrendelőt egyéb okból fenyegető személyi sérülés vagy egyéb kár veszélyének elhárításához megtenni a szükséges elsődleges intézkedéseket.

3.13. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek az 1.2. pontban megjelölt területek és környéke rendjének, tisztaságának megőrzése érdekében adott utasításait betartani.

3.14. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő eszközeit (különös tekintettel a telefonvonalakra és a villamos energiára) csak a szolgáltatás teljesítése érdekében, az ahhoz szükséges mértékben veszi igénybe

4. Alvállalkozó igénybevétele:

4.1. Vállalkozó a szolgáltatások teljesítéséhez az alábbi alvállalkozót (**cégnév:, székhely:, cégjegyzékszám:**) veheti igénybe. Vállalkozó szavatolja, hogy ezen alvállalkozó rendelkezik felelősségbiztosítással és azt jelen szerződés hatálya alatt mindvégig fenntartja.

4.2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen szerződés teljesítése során csak a közbeszerzési eljárásban bejelentett **alvállalkozó igénybevételeire jogosult.**

4.3. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a szolgáltatásokat maga végezte volna el; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén, pedig felelős minden olyan kárért is, amely a nélkül nem következett volna be.

5. Az információk felhasználása, titoktartás

5.1. A közbeszerzési eljárásban a Vállalkozó által üzleti titoknak minősített olyan adat, tény, megoldás, amely a nyertes ajánlattevő kiválasztásánál nem került figyelembevételre, a Vállalkozó előzetes írásos hozzájárulása nélkül nem hozható nyilvánosságra.

5.2. A Megrendelő és a Vállalkozó jelen szerződés teljesítése során alkalmazottaik és megbízottaik részére megadják mindazon információkat, amely a szerződésszerű teljesítés érdekében szükséges.

5.3. A Vállalkozó és a Megrendelő a közbeszerzési eljárás és jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott információkat kizárólag jelen szerződés teljesítésére használhatják fel.

5.4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy

- Megrendelő jelen szerződés lényeges tartalmi elemeit köteles közzétenni és e lényeges tartalmi elemek vonatkozásában - a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánossága érdekében - Vállalkozó sem tagadhatja meg a tájékoztatást üzleti titokra hivatkozással;
- a költségvetési pénzeszközöknek a költségvetési szervek körén kívüli felhasználását az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosult ellenőrizni.

5.5. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy

- amennyiben a szolgáltatások teljesítése során esetlegesen államtitok vagy szolgálati titok kerülne a tudomására, azt megőrzi,

- a szolgáltatások teljesítése során tudomására jutó személyes adatok kezelése során a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény, valamint annak végrehajtási rendeletei alapján jár el;
- az előzőekhez kapcsolódóan kijelenti és szavatosságot vállal, hogy az ezen adatokra vonatkozó előírásokat ismeri.

5.6. Vállalkozó köteles a jelen szerződésben meghatározott titoktartási kötelezettség betartását alkalmazottjaitól és alvállalkozóitól is megkövetelni.

5.7. A Szerződő Felek jelen szerződésben meghatározott titoktartási kötelezettsége a szerződés megszűnése után is fennmarad.

6. Általános szavatossági nyilatkozat

6.1. A Vállalkozó szavatolja, hogy a szolgáltatások és az ezekhez általa használt termékek megfelelnek a magyar jogszabályoknak, valamint a termékekre, szolgáltatások végzésére vonatkozó magyar szabványokban, műszaki előírásokban foglaltaknak.

6.2. Vállalkozó jelen szerződésben vállalt kötelezettségei tekintetében jóáll valamennyi alkalmazottjáért és alvállalkozójáért.

7. Ellenőrzések és vizsgálatok

7.1. Mindazon eljárások és vizsgálatok tartoznak ide, amelyek megállapítják, hogy a szolgáltatások színvonala megfelel-e a jelen szerződésben foglaltaknak.

7.2. A Megrendelőnek vagy megbízottjának jogában áll megvizsgálni – akár naponta – a szolgáltatásokat, hogy azok megfelelnek-e a jelen szerződésben foglalt feltételeknek. A vizsgálatok alapját a közbeszerzési eljárás ajánlati felhívása és annak dokumentációja, az ajánlat, valamint a Szolgálati Utasítás képezi.

7.3. Amennyiben a szolgáltatások ellenőrzése során Megrendelőnek kifogása van, azt köteles a Vállalkozóval a lehető legrövidebb időn, legfeljebb három munkanapon belül közölni, illetve a mulasztás mértékétől függően írásban rögzíteni. Vállalkozó köteles a minőségi kifogás megszüntetése érdekében a szükséges intézkedéseket a közléstől számított 3 (Három) munkanapon belül megtenni.

8. A vállalkozói díj és annak megfizetése

8.1. A szolgáltatások teljesítése fejében a Vállalkozó vállalkozói díjra jogosult, amelynek megfizetését a szerződéses ár pénzben (HUF) kell teljesíteni.

8.2. Szerződő Felek a jelen szerződés szerint nyújtott, hiánytalan és kifogástalan szolgáltatásért járó vállalkozói díjat,- Ft. + **ÁFA/hó, (azaz forint havi forint + ÁFA)** összegben állapítják meg (továbbiakban: **vállalkozói díj**). A vállalkozói díj magában foglalja a szolgáltatások Szolgálati Utasításban részletezettek szerinti elvégzésének díját, valamint a járulékos költségeket.

8.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozói díjon túlmenően a szolgáltatásokért semmiféle jogcímen, semmiféle további követelést nem támaszthat Megrendelővel szemben.

8.4. A Megrendelő előleget nem fizet. Fizetés átutalással, magyar forintban, a Kbt. 130. §. (4) bekezdéseiben foglaltak szerint történik. A vállalkozó havonta utólag állít ki számlát az előző hónapban igazolt teljesítéséről. A teljesítési igazolást a Megrendelő szakmai képzettséggel és kompetenciával rendelkező képviselője előzetes igazolása alapján a Megrendelő gazdasági-főigazgató helyettese adja ki. A kifizetésnél az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §. is alkalmazandó.

A vállalkozói díj megfizetése bankátutalás útján történik. A teljesítés napja a Megrendelő bankszámlájának terhelési dátuma.

8.5. A vállalkozói díj megfizetése az alábbi okmányok együttes benyújtása ellenében történik:

- Vállalkozó számlája 2 példányban cégszerűen aláírva;
- a Megrendelő és a Vállalkozó által elkészített és aláírt teljesítési igazolás egy példánya.

8.6. Megrendelő tájékoztatása alapján Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozói díj kifizetése az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvény 36/A. § hatálya alá esik.

9. Nem szerződésszerű teljesítés

9.1. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása bármely Szerződő Fél részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Felet jelen szerződésszegés következményeként megilletik.

9.2. Amennyiben jelen szerződés teljesítése során bármikor a Szerződő Fél számára olyan körülmény áll elő, amely akadályozza a határidőre történő teljesítést, úgy haladéktalanul írásban kell értesítenie a másik Felet a késedelem tényéről, a teljesítés várható elhúzódásáról és okairól.

9.3. A Vállalkozó az ellenőrzések és vizsgálatok során feltárt hiányosságokat, hibákat köteles azonnali hatállyal pótolni, elvégezni.

9.4. Amennyiben Megrendelő a vállalkozói díj megfizetésével késedelembe esik, Vállalkozónak jogában áll a mindenkor MNB jegybanki alapkamatnak megfelelő mértékű késedelmi kamatot felszámítani.

9.5. A Vállalkozó kötelezettségeinek nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén (kivéve a vis maior esetét) a Vállalkozóval szemben az alábbi szankciók érvényesíthetők:

- késedelmi vagy meghiúsulási kötbérigény érvényesítése;
- kártérítési igény támasztása vagy a szerződés Vállalkozó mulasztása miatti, azonnali hatályú felmondása; valamint
- a Megrendelő érvényesítheti a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

9.6. Kötbér

Ha jelen szerződés olyan okból szűnik meg, amely a Vállalkozó érdekkörében merült fel, a meghiúsulási kötbér a szerződés nettó ellenértékének 5%-a.

Hibás teljesítési kötbér: alkalmanként a havi nettó díj minimum 15%-a (bírálati szempont) maximum a teljes szerződéses nettó ellenérték 5%-a..

Késedelmes teljesítés kötbére: minden késedelmesen eltelt nap után a vállalkozói havi nettó díj 10 %-a, maximum a teljes szerződéses nettó ellenérték 5%-a.

A Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti a Megrendelő egyéb igényeinek elvesztését.

9.7. Kártérítés

9.7.1. Vállalkozó a saját hibájából keletkezett kárt köteles Megrendelő részére megtéríteni. A kártérítés mértékét a felek közösen, – közvetlen megállapodás hiányában – szakértők bevonásával állapítják meg.

9.7.2. A Vállalkozó teljes anyagi és kártérítési felelősséget vállal az 1.2. pontban meghatározott területen, a szolgáltatások teljesítésével összefüggésben okozott kárért. A Vállalkozó köteles haladéktalanul jelenteni a Megrendelő képviselőjének minden rendkívüli eseményt, esetleges kár bekövetkezését, berendezés és felszerelés megrongálódását.

9.7.3. A 3.11. pont szerinti szabályzatok előírásainak mellőzése vagy esetleges megsértése miatt keletkezett, a Megrendelőt ért károk megtérítése a Vállalkozó kötelessége.

9.7.4. Az ellenőrzésre jogosult szakhatóságok által végzett ellenőrzés során a Megrendelő elmarasztalásából eredő bírságot - amennyiben az bizonyíthatóan a Vállalkozó mulasztásából ered - a Megrendelő átháríthatja a Vállalkozóra.

9.7.5. A Vállalkozó felelősséggel tartozik az alkalmazottjai által bizonyítottan elkövetett és szolgáltatás tényleges időtartama alatt bekövetkezett rongálódásokért vagyron, illetve berendezési tárgyakban keletkezett hiányért, a szolgáltatásokba bevont helyiségekben, illetve a kapcsolódó területeken.

9.7.6. Amennyiben Vállalkozó bármilyen módon a Megrendelő jó hírét, megítélését kedvezőtlenül befolyásoló, vagy arra nézve valótlan információkat tesz közzé, úgy a Megrendelő jogosult jelen megállapodást azonnali hatállyal, mindennemű fizetési kötelezettség mellőzésével felmondani. Ilyen esetben a Megrendelő vagyoni és nem vagyoni kártérítési követeléssel is élhet.

9.8. Azonnali hatályú felmondás, rendes felmondás

9.8.1. Megrendelő Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén jogosult jelen szerződést írásban, a másik félhez intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani.

9.8.2. Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül különösen:

- a vonatkozó jogszabályi, hatósági előírások be nem tartása;
- a szolgáltatások nyújtásának egyoldalú, Megrendelő egyetértése nélküli leállítás;
- ismétlődően minőségileg kifogásolható szolgáltatások nyújtása.

9.8.3. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági

társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

A szerződés fenti okok miatti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített **szolgáltatás** szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

Megrendelő a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha felügyeleti szervének döntése vagy jogszabályi rendelkezés alapján sorra kerülő működési szervezetének átalakítására tekintettel a szerződés teljesítése lényeges, jogos gazdasági érdekét sértené, vagy lehetetlenné tenné.

A szerződés a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet – mint Megrendelő tulajdonosi képviselőjét ellátó szervezet – által kiadott, a szerződés időtartamát lerövidítő intézkedés hatályba lépésével hatályát veszti.

A Felek a jelen szerződést a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 228. § (2) bekezdése szerinti, azzal a bontófeltétellel kötik, hogy a Megrendelő jogosult a szerződést 30 napos felmondási idővel írásban a másik félhez intézett egyoldalú nyilatkozattal felmondani, ha a jelen szerződés tárgya szerinti beszerzésre vonatkozóan a közös közbeszerzési rendszerben keretmegállapodás vagy szerződés kerül megkötésre, és tulajdonosi vagy fenntartói döntés alapján a közös közbeszerzés rendszerében kell a beszerzést megvalósítani.

9.9. Vis maior

A Vállalkozó nem sújtható kártérítéssel vagy a szerződés azonnali hatályú felmondásával, ha a hibás teljesítés vis maior következménye.

10. Vitás kérdések rendezése

10.1. A Vállalkozónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük jelen szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. Minden felmerülő, a jelen szerződés teljesítését akadályozó körülményről a Szerződő Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

11. Záró rendelkezések

11.1. Jelen szerződéshez tartozó, és a Szerződő Felek között kicserélendő összes szakleírás, levelezés és egyéb okmányok magyarul íródnak.

11.2. A Szerződő Feleknek egymás közötti értesítéseiket – amennyiben jelen szerződés kifejezetten másként nem rendelkezik – írásban (levélben, táviratban, telefaxon) kell

megtenniük, és valamennyit ugyancsak írásban vissza kell igazolniuk. Az értesítésben foglaltak akkor lépnek érvénybe, amikor azt kikézbcsítették.

11.3. A Szerződő Felek jelen szerződés teljesítése tekintetében kapcsolattartóként kijelölt képviselői:

a.) Megrendelő részéről: Kissné Velekei Mária gazdasági főigazgató helyettes
Telefon: 06/1/4886106

b.) Vállalkozó részéről:
Telefon:

11.4. Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik:

- a Szolgálati Utasítás (1. sz. melléklet)
- felelősségbiztosítási kötvény másolata (2. sz. melléklet)
- cégkivonat (3. sz. melléklet)
- aláírási címpéldány (4. sz. melléklet)
- köztartozásmentes adózái adatbázis kivonat (5. sz. melléklet)
- helységbérleti szerződés és állapotörögztítő jegyzőkönyv (6. -7.sz. melléklet)
- idegen tulajdonú tárgyi eszköz lista (8. sz. melléklet)
- átadás-átvételi jegyzőkönyv a feladat megkezdésekor (9. sz. melléklet)
- teljesítés igazolás minta (10. sz. melléklet)
- beléptető rendszer használatára vonatkozó szakmai leírás (11. sz. melléklet)
- átvett szabályzatok listája (12. sz. melléklet)

11.5. Jelen szerződés értelmezésére vonatkozóan a Magyar Köztársaság hatályos jogszabályai az irányadók.

11.6. Jelen szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése írásos formában, a szerződő felek egyetértésével, a Polgári Törvénykönyv rendelkezései alapján lehetséges.

Jelen szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 2 eredeti példányban, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2013.

.....
Dr. Soós Ágnes
Főigazgató főorvos

.....
Kissné Velekei Mária
gazdasági főigazgató-helyettes

.....
Vállalkozó ügyvezetője

HELYISÉGBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az **Országos Sportegészségügyi Intézet** (székhely: 1123 Budapest, Alkotás u. 48., képviseli: Dr. Soós Ágnes főigazgató főorvos és Kissné Velekei Mária gazdasági főigazgató-helyettes) mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről(székhely:, cégjegyzékszám:
....., adószám:, stat. számjele:
képviselet:, mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**)
között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

Preambulum:

Felek között 2013.-én hatályos vállalkozási szerződést kötöttek, melynek tárgya a Bérbeadónál őrzés-védelmi szolgáltatás végzése 12 hónapos időtartamra.

A Vállalkozási szerződésnek a jelen bérleti szerződés a melléklete, és elválaszthatatlan része.

1. Bérbeadó kezelésében áll a természetben 1123 Budapest Alkotás u. 48. szám alatt található, Budapest belterület 7805/1 helyrajzi szám alatt felvett, nem lakás céljára szolgáló 15,5 m² alapterületű helyiség.**2. Bérbeadó** az 1. pont alatti helyiséget **Bérlőnek** határozott időtartamra bérbe adja 2013.-tól. 12 hónapra.

Bérbeadó legkésőbb ezen a napon köteles a helyiséget **Bérlő** birtokába adni.**3. Bérlő** az 1. pont alatti helyiséget őrzés védelmi tevékenység céljára veszi bérbe. **Bérlő** a helyiséget a bérleti szerződés megkötése előtt megtekintette, és azt rendeltetésszerű használatra alkalmasnak tartja. **4. Bérbeadó** szavatol azért, hogy a bérelt helyiség a bérlet egész időtartama alatt szerződészerű használatra alkalmas, és harmadik személynek nincs olyan joga, amely **Bérlőt** a kizárólagos és zavartalan használatban akadályozza. **5. Felek** a bérleti díjat havi 150.000 Ft/hó azaz százötvenezer forint /hó összegben állapítják meg. **Bérlő** a bérleti díjat *minden hó 15. napjáig* köteles számla ellenében a Bérbeadó Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01490497-00000000 számú számlára átutalni.

A bérleti díj a rezsi átalánydíjat tartalmazza (víz és csatorna, villany, fűtés, kommunális hulladék). A bérlemény környezetét, a bérleményt a Bérló köteles tisztán tartan, a járda esetében a balesetmentes közlekedést garantálni.

6. Bérló a bérlet tartama alatt köteles gondoskodni a helyiség burkolatainak és nyílászáróinak (ajtóinak) karbantartásáról. Bármilyen egyéb felújítást, átalakítást csak a bérbeadóval kötött előzetes írásbeli megállapodás alapján végezhet el. Ha a bérbeadó a felújítási munkálatokhoz nem járul hozzá, akkor követelheti az eredeti állapot helyreállítását, és a bérleti szerződés megszűnésekor a felújítási munkák ellenértékére a bérló nem tarthat igényt. **7. A szerződés megszűnésekor Bérló** a helyiséget eredeti állapotban köteles a bérbeadó részére tisztán visszaszolgáltatni. A helyiség állapotában bekövetkezett károkért felelősséggel tartozik. **8. Bérló** köteles a bérlet tartama alatt a helyiséget rendeltetésszerűen használni. **Bérló** a vállalkozási szerződésben foglalt tevékenységet nem változtathatja meg. Ennek bekövetkezése olyan szerződésszegésnek minősül, amely alapján **Bérbeadó** jogosult a bérleti jogviszonyt felmondani. **9. Megszűnik a bérleti szerződés:**

- a) a Felek a szerződést közös megegyezéssel megszüntetik
- b) az ingatlan megsemmisül
- c) rendkívüli felmondással az arra jogosult fél a másik félhez intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozatával megszünteti
- d) a Bérló jogutód nélkül megszűnik
- e) a Vállalkozási szerződés bármilyen okból megszűnik.

10. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadóak.

11. Jelen szerződés hatálybalépésének feltétele a GYEMSZI hozzájárulása.

12. Jelen szerződés melléklete:

- átadás kori állapotrögzítő jegyzőkönyv és épülettartozék lista
- Bérbeadó tulajdonát képező tárgyi eszközök listája
- visszavételkori állapotrögzítő jegyzőkönyv és épülettartozék lista

Kelt:, év hónap nap.

.....	
.....	
.....	
.....	
bérbeadó képviselője	bérló képviselője

4. sz. melléklet

IRATMINTÁK

Ajánlati nyilatkozat
kizáró okokra vonatkozóan

Alulírott..... mint
a(z).....
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott
képviselője –ezennel kijelentem, hogy:

Az általam képviselt ajánlattevővel/alvállalkozó/alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (1) bekezdésében vagy a Kbt. 57.§. (1) bekezdésének a) –d) és f) pontjában meghatározott kizáró okok.

Valamint az általam képviselt ajánlattevővel szemben a Kbt. 56. §. (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok nem állnak fenn.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

Ajánlati nyilatkozat
különösen Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésre vonatkozóan

Alulírott..... mint

a(z).....

(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője# – az eljárást megindító felhívásban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után ezennel kijelentem, hogy:

- az eljárást megindító felhívásban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk,
- a szerződést – amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – készek vagyunk megkötni és teljesíteni,
- a kért ellenszolgáltatás összege: lásd a „Felolvasólap”-on,
- elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitévelt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az eljárást megindító felhívással vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen,
- amennyiben nyertesnek nyilvánítanak bennünket – vagy az eredményhirdetésen második helyezettként az Ajánlatkérő által megjelölésre kerülünk és a nyertes a szerződéskötéstől visszalép –, akkor a szerződést megkötjük, és a szerződést teljesítjük a dokumentációban, a szerződéstervezetben és az ajánlatunkban lefektetettek szerint,
- társaságunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján mikro vállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak minősül / nem tartozik a 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.#

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

Ajánlattevői nyilatkozat
a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.)
40. § (1) bekezdés a) és b) pontja tekintetében

Alulírott..... mint
az).....
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott
képviselője# – az eljárást megindító felhívásban foglalt valamennyi formai és tartalmi
követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b)
pontban foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy
a(z)..... mint Ajánlattevő/Közös Ajánlattevő#

az alábbi – a közbeszerzés részét képező – tevékenységekre vonatkozóan kíván
szerződést kötni harmadik személlyel (alvállalkozóval):

	Tevékenység megnevezése#	
1.		
2.		
...		

Az itt megjelölt tevékenységek magukba foglalják a 2. pontban megjelölt közbeszerzés
értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók által
elvégzendő tevékenységeket is.

vagy

nem kíván a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe venni.

az alábbi céget, mint az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés
értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozót
kívánjuk igénybe venni#

	Közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése, székhelye#	Igénybevételhez kapcsolódó tevékenység megnevezése	
1.			
2.			

vagy

nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát
meghaladó mértékben alvállalkozót.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

Ajánlattevői nyilatkozat
az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában

Alulírott..... mint a(z).....
 (székhely:.....) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott
 képviselője# – az eljárást megindító felhívásban foglalt valamennyi formai és tartalmi
 követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után# ezennel megjelölöm az alábbi
 céget, amely szervezet kapacitására támaszkodva kívánunk megfelelni ajánlatkérő által
 előírt alkalmassági minimumkövetelmény(ek)nek:

	Az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet megnevezése, székhelye#	Az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontja, és az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a szervezetet igénybe vesszük	Kbt. 55. § (6) bekezdés a), b) vagy c) pontja szerint támaszkodik ajánlattevő jelentkező más szervezet kapacitására
1.			
2.			
...			

vagy

kijelentem, hogy társaságunk nem vesz igénybe az alkalmasság igazolására más
 szervezetet (kapacitást nyújtót).

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
cégszerű aláírás (cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott képviselő aláírása)

Felolvasólap

Név:
Székhelye:
Levelezési cím:
Képviselő:
Telefon:
Fax:
E-mail:

Ajánlat:

Bírálati szempont	Ajánlat
I. Ajánlati nettó ár nettó Ft/hó (nettó Ft)	
II. hibás teljesítésre vállalt kötbér mértéke a havi nettó vállalkozási díj minimum 15%-a maximum a teljes szerződéses nettó ellenérték 5%-a.	
III- Fizetési határidő minimum 30 nap, maximum 60 nap (nap)	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)