

Eljárást megindító felhívás

2015. évi CXLI. tv. 113.§ szerinti nyílt eljáráshoz

„Takarítási szolgáltatás beszerzése”

ORSZÁGOS SPORTEGÉSZSÉGÜGYI INTÉZET

/AJÁNLATKÉRŐ/

2018. március 12.

1. Az Ajánlatkérő neve, címe, e-mail címe, telefonszáma, honlap címe, képviselőjének neve

Országos Sportegészségügyi Intézet
székhely: 1113 Budapest, Karolina u. 27.
képviselő: Dr. Soós Ágnes főigazgató
tel: +36- 1-488-6100,+36-1-375-3292,
honlap: www.osei.hu
e-mail: gazdig@osei.hu
NUTS kód: HU 011

2. A beszerzés tárgya, illetőleg mennyisége, a beszerzési műszaki leírás, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények

CPV: 90910000-9

Beszerzés mennyisége:

Vállalkozási szerződés takarítási feladatok elvégzésére 12 hónapos határozott időtartamra, az Ajánlatkérő 1113 Bp., Karolina út 27. szám alatti telephelyén. Takarítandó épületek, helyszínek és területek meghatározása: összesen 6885 m², és 1294 m² ablakfelület takarítása. A specifikáció részletesen tartalmazza a beszerzési tárgyat és mennyiséget, mely a jelen eljárást megindító felhívás 3. sz. melléklete. Takarítandó üvegfelületek takarítása is a vállalkozó feladata.

Ajánlattevő biztosítja a szükséges eszközöket és tisztító szereket, valamint a takarításban résztvevő dolgozók részére az Ajánlattevő biztosítja az egységes, jól megkülönböztethető munkaruházatot, valamint az Ajánlattevő feladata gondoskodni a szükséges védőeszközök biztosításáról, a védőruházat és a mosásra kerülő tisztító eszközök szakszerű mosatásáról.

Tekintettel arra, hogy a beszerzés tárgya központosított – országos, regionális – illetve fenntartó által, vagy a fenntartó megbízásából indított közös közbeszerzési eljárásba is bevonásra kerülhet, ezért Vevő a következő bontó feltételt köti ki:

Vevő szerződéses kötelezettséget kizárólag a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:116.§ (2) bekezdése szerinti, arra vonatkozó bontó feltétellel vállal, hogy amennyiben a beszerzés tárgyára vonatkozóan a központosított közbeszerzési rendszerben, összevont közbeszerzési eljárásban, vagy a fenntartó által, vagy a fenntartó megbízásából indított közös közbeszerzési eljárás keretében, keretmegállapodás vagy szerződés kerül megkötésre, a központosított, közös vagy összevont közbeszerzés rendszerében kell a beszerzést megvalósítani. Felek rögzítik, hogy ebből Vevőnek semmilyen hátrányos következmény nem származhat.

Ha ezek a feltételek az összegzés megküldését követően a szerződéskötésig tartó időszak alatt következnek be, a Kbt. 131.§ (9) bekezdése az irányadó.

A teljesítés helye: Országos Sportegészségügyi Intézet (1113 Budapest Karolina u. 27.)

Opció: -

Specifikáció

Fertőtlenítő takarítás

A fertőtlenítő takarítás olyan eljárás, melynek alkalmazása során a betegellátásra szolgáló helyiségekben, ezek padló- és falfelületein, berendezési, felszerelési tárgyain lévő kórokozó mikroorganizmusokat, a szennyeződések egyidejű eltávolítása mellett, fertőtlenítő hatású tisztítószerrel oldataival, mechanikus hatással kombinálva elpusztítjuk, illetve inaktíváljuk.

A fertőtlenítő takarítás biztosítja a folyamatos fertőtlenítést, amelyhez jogszabály által meghatározott esetekben, illetve saját hatáskörben az OSEI által elrendelt záró fertőtlenítés társul a szakma szabályainak megfelelően.

A takarítási technológia, a felhasznált fertőtlenítőszer alkalmazása a higiénikus főorvos véleményezése és írásos engedélye alapján történik. A fertőtlenítő szer váltását az ápolási igazgató és az Infekciókontroll Csoport vezetője szükség esetén kezdeményezi.

Fertőző megbetegedés előfordulása, illetve járvány esetén a folyamatos fertőtlenítő takarítás végzése kötelező, az adott terület fertőtlenítőtakarítás során alkalmazott fertőtlenítőszerrel az Infekciókontroll Csoport vezetője dönt.

A napi fertőtlenítő takarítás a felületek fertőtlenítéséből áll, amelyet a szerződött takarító cég állományába tartozó takarító végez a kidolgozott takarítási protokoll alapján.

A felületek gyors fertőtlenítéséhez - amelyet a napi munka során az ápoló személyzet végez, pl. osztályokon a betegágy környezete, - engedélyezett felületfertőtlenítő szer (gyors felületfertőtlenítő szer) használható pumpás szórófejjel vagy fertőtlenítő kendővel.

Az ápoló személyzet feladata:

- Távozó beteg esetén a beteg közvetlen környezetének (kórtermi ágy, éjjeli szekrény, gyógyszeradagoló doboz, stb.) egyfázisú felületfertőtlenítő szerrel történő takarítása.
- Hetente a szervezeti egységben található gyógyszeres hűtőszekrények, tároló szekrények (gyógyszer-, sterilanyag-, textília-, stb.) tisztító, fertőtlenítő takarítása.
- Nővérpult napi- illetve szennyeződés esetén azonnali fertőtlenítő takarítása.

Konyhai kisegítő személyzet feladata a betegek által használt hűtőszekrények heti, illetve rendkívüli esetben azonnali tisztító takarítás.

A takarító személyzet higiénés oktatásáért a külső vállalkozó vezetője a felelős.

KÖZEGÉSZSÉGÜGYI SZABÁLYOK

Az intézményben csak fertőtlenítő, nedves (száraz söprés, száraz portörlet tilos) takarítási eljárás alkalmazható, és kizárólag OTH engedéllyel, illetve biztonsági adatlappal rendelkező fertőtlenítő szereket lehet alkalmazni az előírt koncentrációban.

A vegyszereket a hatósági előírások és a tűzvédelmi utasításoknak megfelelően zárt helyen kell raktározni.

A vegyszerek biztonsági adatlapját a Vállalkozó rendszeresen biztosítja az Intézmény szervezeti egységei számára, szükség szerint gondoskodik azok cseréjéről.

A használt vegyszerek tárolóedényét azonosító felirattal kell ellátni a napi feladatok végrehajtása során.

A felületfertőtlenítő szereket az előírt koncentrációban kell használni, és közvetlenül a takarítás előtt kell bekeverni.

A fertőtlenítőszerke egymással nem keverhetők. A balesetek elkerülése végett a munkavédelmi előírások betartása szükséges.

TÁRGYI FELTÉTELEK

Osztályonként, részlegenként, épületi szintenként saját takarítóeszközöknek (kétvödörös takarító kocsi, mop, színekódolt vödörök, törölkendők stb.) szükségek rendelkezésre állni.

Az eszközök tárolása zárható takarítószer raktárban történik. Ahol ennek kivitelezésére az építészeti adottságok miatt nincs lehetőség, ott a mellékhelyiségben történik a tárolás. Ebben az esetben a tisztító- és fertőtlenítő szerek a takarító kocsin nem tárolhatóak, azok zárt helyen (szekrényben) történő tárolását meg kell oldani.

A takarítóeszközök tisztántartásáról a takarító gondoskodik, amelyet a takarító szolgálat- és szervezeti egység vezetője rendszeresen ellenőriz. Az Ápolási Igazgató és az Infekciókontroll Csoport munkatársai a higiénés szemlék alkalmával esetenként, dokumentáltan ellenőriznek.

A törölkendőket naponta fertőtlenítőszerben kell kimosni és kiszárítva tárolni, a szennyes mopokat zsákban kell összegyűjteni és a mosási rendnek megfelelően fertőtlenítő mosással kell tisztítani, fertőtleníteni.

TAKARÍTÁS MENETE

Egészségügyi ellátó tevékenység végzésével egyidejűleg (pl. invazív beavatkozások) takarítás nem végezhető.

A takarítás mindig a kommunális hulladék összegyűjtésével kezdődik. A jól lezárt szemeteszsákot a kijelölt tárolóban kell elhelyezni.

Veszélyes hulladék gyűjtését az OSEI Műszaki Osztályának megbízott dolgozója végzi.

A járó-betegellátás területén, munkanapon reggel 7 óráig a napi fertőtlenítő takarítási feladatokat el kell végezni, valamint 2 óránként a mellékhelyiségek felmosása szükséges.

Fekvőbeteg osztályokon a hét valamennyi napján reggel 7 óráig szükséges a napi fertőtlenítő takarítási feladatok elvégzése, valamint délutánonként a fekvőbeteg osztályok folyosóinak, a mellékhelyiségeinek, lépcsőházának ismételt felmosása szükséges.

50-60 m²-ként vagy szükség esetén sűrűbben is frissen készített tiszta tisztító/fertőtlenítő oldatot és mopot kell használni a felmosáshoz.

Padlófelületek felmosását ún. vizes 8-as technikával a helyiség belső részétől kifelé haladva kell végezni úgy, hogy a fertőtlenítő oldattal kezeletlen felület részek ne maradjanak.

A felületekre felvitt fertőtlenítő oldatot nem kell lemosni, szárazra törölni, hagyni kell a felületre száradni.

A takarítás menete mindig a tisztától a szennyes területek irányába történjen, a színkóddal jelölt takarító eszközök szabályos használatával.

Helyiségen belüli sorrend: berendezés (bútorzat), felszerelési tárgyak (mosdók, csaptelepek stb.), WC kagylók, hulladékgyűjtők és padlózat feltakarítás.

Színkód használata:

- Kétvödörös takarítókosci - kék vödör a tiszta felmosó, fertőtlenítő oldat tárolására, piros vödör a szennyvíz felfogására.
- Kék edény: berendezési és felszerelési tárgyak lemosásához használt edények,
- Piros edény: kifejezetten szennyes területek takarítása (WC, piszoár, hulladékgyűjtő edények),
- Zöld edény: mosdó, mosdó körüli csempefelület, kézfertőtlenítő szer adagolók, tükör.
- Sárga edény: irodákhoz tartozó konyhai edényzet, konyha pult letörlésére.
- Mikro szálás törőlkendők az edények színéhez igazodnak.

Amennyiben a fenn leírtaktól eltérő vagy azonos színű edények/vödörök állnak rendelkezésre azt mindenki számára egyértelmű jelzéssel kell ellátni a felhasználási területre vonatkozóan. (pl. tiszta, szennyes vagy berendezés, WC)

A munkavégzés után, csak megtisztított, fertőtlenített állapotban kerülhetnek a takarítás eszközei a tároló helyiségbe.

TAKARÍTÁS RENDSZERESSÉGE

Naponta elvégzendő feladatok:

- hulladékgyűjtő edények kiürítése a kórtermekben, a vizsgálókban, a kezelőkben naponta két alkalommal, a többi helyiségben naponta egy alkalommal,
- badellák külső és belső fertőtlenítő takarítása, szemetes zsákok cseréje,
- összegyűjtött szemét osztályos gyűjtőhelyre való eljuttatása,
- ablakközök, telefonkészülékek, villanykapcsolók, fali lámpák, kilincsek és közvetlen környezetének tisztítása,
- étkezőasztalok, székek fertőtlenítő tisztítása, fűtőtestek letörlése,
- padozat, lépcsőház fertőtlenítő felmosása,
- lépcsőkörlát kapaszkodójának letörlése,
- berendezési és felszerelési tárgyak fertőtlenítő tisztítása,
- mosdó, zuhanyzó, WC csésze, piszoárfertőtlenítő tisztítása 2x,
- csaptelepek, mosdó körüli csempe, piperepolc, tükör fertőtlenítő lemosása,
- lábtörölők tisztítása,
- lift belső felületének, ajtajának, padozatának fertőtlenítő tisztítása, felmosása,
- sürgős esetek azonnali megoldása.

Hetente elvégzendő feladatok:

- ajtók teljes felületének tisztítása,
- szekrények külső felületének tisztítása, tetejének letörlése,
- mosdók, zuhanyzók, csaptelepek, WC csésze, piszoár vízkömentesítése,
- szellőzők nyílásainak, rácsainak fertőtlenítő tisztítása.

Havonta elvégzendő feladatok:

- csempézett és mosható felületek fertőtlenítő tisztítása teljes magasságban,
- fűtőtestek lemosása, lámpatestek letörlése,
- pókhálózás,
- csövek és 2 méter feletti berendezési tárgyak letörlése,
- kárpitozott bútorok porszívózása.

Speciálisan elvégzendő feladatok:

- Fertőző megbetegedés előfordulása, vagy gyanúja, illetve járvány esetén folyamatos és záró fertőtlenítést kell végezni a Higiénés Szolgálat bevonásával.
- Záró fertőtlenítést meg kell előznie a helyiség nagytakarítása, melyet a takarítókészítők végeznek.

Nagytakarítás: előre egyeztetett időpontban történik.

TAKARÍTÁS DOKUMENTÁLÁSA

A takarítás tényének bejegyzése a takarítók által naponta történik a szervezeti egységben elhelyezett „Felmérési naplóban”.

A szervezeti egység vezetője hónap végén összegzi, és aláírásával igazolja a takarítás megfelelőségét/nem megfelelőségét.

A nyomtatvány két példányát minden hónap 5.-ig leadja az ápolási igazgatóságra, mely a teljesítmény igazolás alapját képezi.

TAKARÍTÁS ELLENŐRZÉSE

A szervezeti egység vezetője által naponta történik a takarítás ellenőrzése. Észrevételeit a „Felmérési naplóban” rögzíti.

Az Ápolási Igazgató és a Higiénés Csoport szűrőpróbaszerűen ellenőrzi a szolgáltatás minőségét, és dokumentálja. A Higiénés Csoport szűrőpróbaszerűen felületi mintavételeket, leoltást is végez.

TAKARÍTANDÓ FELÜLETEK

	Négyzetméter
B. épület Földszint	393
B. épület I. emelet	386

B. épület II. emelet	385
B épület III. emelet	392
A épület Földszint	1 460
A épület I. emelet	908
A épület II. emelet	1 317
A épület III. emelet	1 324
A épület IV. emelet	320
Intézeti összesen	6 885

Ablaktisztítás

Ablakfelület: 1294 m²

TAKARÍTÁS GYAKORISÁGA HETENTE

	15x (napi 3x: H-P)	14x (napi 2x: H-V)	12x (napi 2x: H-P + napi 1x: Szo- V)	10x (napi 2x: H-P)	7x (H-V)	6x (H- Szo)	5x (H-P)	3x (H- Sze- P)	2x (K és Cs)	1x (Sze)
B. épület Földszint	12		27	43	13		298			
B. épület I. emelet	6		28	3			334		12	3
B. épület II. emelet			28				357			
B épület III. emelet			28	20			310		20	14
A épület Földszint	17			65			1 207	61	90	20
A épület I. emelet				48	129		641		60	30
A épület II. emelet		62			635	50	561			9
A épület III. emelet		67			720		537			
A épület IV.							320			

emelet										
Intézeti összesen	35	129	111	179	1 497	50	4 565	61	182	76

3. Az eljárás fajtája

2015. évi CXLI. tv. (a továbbiakban: **Kbt.**), Harmadik rész, XVII. fejezet, 113.§ (1) bekezdés szerinti nemzeti eljárásrendben, összefoglaló tájékoztatás közzétételével induló, hirdetmény közzététele nélküli, nyílt eljárás.

Összefoglaló tájékoztatást tett közzé az Ajánlatkérő 2018. március 02-én a Közbeszerzési Hatóság oldalán.

Jelen eljárásban minimum 3 gazdálkodó szervezetet fel kell hívni ajánlattételre, mely gazdálkodó szervezeteket az Ajánlatkérő a piacon résztvevő gazdálkodó szervezetek közül kijelölte, és a tájékoztatást a Kbt. szabályai szerint a Közbeszerzési Hatóságnak a kijelölt gazdálkodó szervezetekről megküldte.

4. Irányadó jog, szerződés teljesítésével kapcsolatos különleges feltételek

A jelen eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeleteinek tartalma és a Ptk. szerint kell eljárni. A szerződés teljesítése során irányadó továbbá: „TÁJÉKOZTATÓ A FERTŐTLENÍTÉSÉRŐL A járványügyi gyakorlatban és a betegellátásban alkalmazható fertőtlenítő eljárások kézikönyve

5. Ajánlattételre jogosultak köre

Az eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot akiket az Ajánlatkérő kiválasztott és felkért ajánlattételre, és azok akik a regisztrációs lap gazdig@osei.hu e-mail címre való megküldésével az érdeklődésüket az eljárás iránt határidőben az Ajánlatkérőnek jelezték. Ezen gazdálkodó szervezeteknek az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást közvetlenül és egyidőben megküldte elektronikusan.

A gazdasági szereplő, amelynek az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az Ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást.

A teljes közbeszerzési dokumentációt elektronikus úton elérheti térítés és korlátozás mentesen valamennyi érdeklődő gazdasági szereplő letöltheti. Ajánlatkérő honlapján jelen eljárás tárgyának megnevezése pont alatt az alábbi linken:

<http://www.osei.hu/index.php/component/content/article.html?id=83>

Az Ajánlattevők és az Ajánlatkérő között a közbeszerzési eljárással kapcsolatban minden kommunikáció írásban, elsődlegesen elektronikus úton történik. Ennek érdekében az Ajánlattevőnek a regisztrációs lapon és az ajánlattételkor a felolvasólapon meg kell adnia az elektronikus levelezési címét.

6. Közbeszerzési Dokumentum

Az Ajánlatkérő külön közbeszerzési dokumentumot készít, mely a jelen dokumentum elválaszthatatlan részét képezi.

7. A szerződés meghatározása

Határozott idejű, vállalkozási szerződés keretei között takarítási szolgáltatás végzése az Ajánlatkérő részére.

A szerződés időtartama: a szerződés hatályba lépésétől számított 12 hónap.

A teljesítés helye: Országos Sportegészségügyi Intézet (1113 Budapest Karolina u. 27.)

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás, szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Az Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Az ellenszolgáltatás teljesítése a Kbt. 135. § (1) (5) és (6) bekezdése, és a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdése szerint történik.

Az ajánlattétel, a szerződés, az elszámolás és kifizetés pénzneme a magyar forint. A nyertes Ajánlattevő szerződésszerűen és a jogszabályoknak megfelelően benyújtott számlájának kiegyenlítése az elfogadott és leigazolt teljesítést követően történik. A fizetési határidő a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése alapján a számla kézhezvételét követő 60 naptári nap, figyelemmel a kötelező egészségbiztosítási ellátásról szóló 1997. évi LXXXIII. tv. 9/A.§-ra figyelemmel.

Késedelmes fizetés esetén az Ajánlatkérőt terhelő késedelmi kamat mértéke a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamat mértékével egyezik meg.

A pénzügyi teljesítéssel összefüggő egyéb feltételekre a vonatkozó jogszabályokban foglaltak az irányadók. Egyéb vonatkozó jogszabályok: 2017. évi LIII. törvény.

A kifizetés feltétele az Ajánlatkérő képviselője – gazdasági igazgató - által kiadott teljesítési igazolás.

Az Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontja ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek az Ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

A nyertes Ajánlattevő a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az Ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143.§ (3) bekezdés szerinti ügyletekről az Ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

A nyertes Ajánlattevő havonta állít ki számlát melynek melléklete a teljesítésigazolás. A szerződéses ár havi nettó átalányár (HUF) mely a szerződés időtartama alatt kötött.

Minden költséget tartalmaz az ellenérték, semmilyen pót vagy többletmunka nem számolható el a teljesítés során.

A jelen szerződés szerinti ellenérték tartalmazza az üvegfelületek és az ablaktisztítás díját is keretekkel, párkánnyal együtt.

Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Hibás teljesítési kötbér: Ptk. 6:186.§ (1) bekezdésre figyelemmel: Hibás teljesítési kötbér abban az esetben érvényesíthető, ha a hibás teljesítés oka a nyertes Ajánlattevő hibájára vezethető vissza, azaz a hibás teljesítés okáért a nyertes Ajánlattevő felelőssége megállapítható. Hibás teljesítési kötbér mértéke alkalmanként 50.000,- Ft, maximum a szerződéses nettó ellenértékének 5%-a a szerződés időtartama alatt. Amennyiben a kijavítás megtörténik a hiba bejelentésétől számított 8 órán belül, úgy kötbér nem érvényesíthető.

Meghiúsulási kötbér: Ptk. 6:186.§ (1) bekezdésre figyelemmel: Meghiúsulási kötbér abban az esetben érvényesíthető, ha a nyertes Ajánlattevő olyan okból szegi meg a szerződést amiért a felelőssége megállapítható, és a Megrendelő a szerződést súlyos szerződésszegés okán azonnali hatállyal felmondja.. A szerződéses nettó ellenértékének 20%-a a mértéke a meghiúsulási kötbérnek.

A meghiúsulási kötbér érvényesítése mellett az Ajánlatkérő jogosult a felmerült és a kötbér mértékét meghaladó mértékű igazolt kárának a megtérítésére is.

Meghiúsulási és hibás teljesítési kötbér együttes alkalmazása kizárt.

Késedelmi kamat: Késedelmes fizetés esetén az Ajánlatkérőt terhelő késedelmi kamat mértéke a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamat mértékével egyezik meg.

9. Az ajánlatok értékelési szempontjai

Kbt. 76.§ (2) bekezdés a) pontja, a legalacsonyabb ár (nettó ajánlati ár/ hó) az értékelési szempont. Az ajánlati ár megadásának pénzneme: HUF.

A legalacsonyabb ár, mint egyedüli értékelési szempont alkalmazása az alábbiak miatt megfelelő:

A beszerzés tárgya olyan pontossággal került meghatározásra, és olyan jogszabályi környezetben kell a szerződésnek eleget tenni, mely a beszerzési tárgy tekintetében teljesen leszabályozza az elvégzendő feladatot, annak a szakmai elvárásait, minőségi szempontjait. Ennek értelmében szakmai bírálati szempontrendszer felállítása értelmetlen.

10. Kizáró okok és megkövetelt igazolási mód

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, Alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62.§-ban foglalt kizáró okok fennállnak.

Igazolási mód:

A kizáró okok igazolásának ellenőrzését ajánlatkérő két körben végzi: első körben az Ajánlattevő nyilatkozata alapján, melyben nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy a kizáró okok nem állnak fenn sem az Ajánlattevővel, sem az Alvállalkozóval, sem az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplővel szemben, második körben a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) szerinti igazolások és nyilatkozatok benyújtására a Kbt. 69. § (4) szerinti bírálat körében kerül sor.

Öntisztázás a Kbt. 64. § szerint. Ajánlattevők kizáró okok hatálya alatt nem állásának

igazolása a Kr. 8. §, 10. §, 12-14. §, 15. § (1) bek., 16. § szerint történik. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében az ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy olyan társaságnak minősül-e amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni.

Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek kizáró okok hatálya alatt nem állásának igazolása a Kbt. 67. § (4) bek. és a Kr. 15. § (1) szerint.

Az alkalmasság igazolásában részt nem vevő alvállalkozók kizáró okok hatálya alatt nem állásának igazolása a Kbt. 67. § (4) bek. és a Kr. 15. § (2) szerint.

Az ajánlat részeként csatolandó a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-a szerinti nyilatkozat (amennyiben nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, nemleges nyilatkozattételi kötelezettség mellett).

11. Gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltételek és megkövetelt igazolási mód

P.1. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19.§ (1) bek. a) pont szerint csatolja az Ajánlattevő valamennyi, a cégkivonatban szereplő pénzügyi intézménytől származó, az eljárást megindító felhívás megküldésének napját megelőző 1 évre vonatkozóan a pénzügyi intézmény által kiállított nyilatkozatot, hogy mióta vezeti számláját, számláján volt-e az eljárást megindító felhívás megküldésének napját megelőző 1 éven belül 30 napot meghaladó időtartamú sorban állás, attól függően, hogy az Ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak.

A Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdésére tekintettel Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő(ke)t az igazolások benyújtására. Az alkalmasság igazolása tekintetében irányadóak a Kbt. 65. § (7) - (9) bekezdései.

Sorban állás fogalma alatt az Ajánlatkérő az alábbiakat érti: a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. tv. 2.§ 25. pontja.

Az Ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt működő, de már megszűnt számlákat is vizsgálja.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P.1. Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha bármelyik pénzügyi intézmény nyilatkozat szerint a jelen eljárást megindító felhívás megküldésének napját megelőző 1 éven belül volt 30 napot meghaladó időtartamú sorban állás.

A Kbt. 69. § (4) bekezdésére tekintettel Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő(ke)t az igazolások benyújtására. A gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az Ajánlatkérő 69.§ szerinti felhívására köteles benyújtani.

Az alkalmasság igazolása tekintetében irányadóak a Kbt. 65. § (7) , (9), (11) bekezdései és a 69.§ (11) bekezdése.

Az ajánlatba becsatolni előzetes nyilatkozatként elegendő, hogy az Ajánlattevő megfelel az előírt alkalmassági követelményeknek.

Közös ajánlattevők esetében a P.1. alkalmassági követelménynek az együttes megfelelés értelmében, elegendő ha csak az egyik ajánlattevő megfelel, tekintettel arra, hogy a P.1. alkalmassági követelmény csak egyenként vonatkozatható a gazdasági szereplőkre.

12. Műszaki illetve szakmai alkalmassági feltételek és megkövetelt igazolási mód

M.1. Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a 321/2015. (X.30.) Kormány Rendelet 21. § (3) bek. a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző 3 év legjelentősebb szolgáltatásairól (takarítási szolgáltatás) a 321/2015. (X. 30.) Kormány Rendelet 22. § (1)-(2) és (5) bekezdésének megfelelő módon. A Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdésre tekintettel Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő(ke)t az igazolások benyújtására. A referencianyilatkozatnak vagy igazolásnak tartalmaznia kell legalább a szerződést kötő másik fél megnevezését, a szolgáltatás tárgyát olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassága megállapítható legyen, takarítandó terület nagyságát (a takarítandó terület nagysága felel meg a szolgáltatás mennyiségi jellemzőjének) a teljesítés idejét (a kezdési és befejezési határidő – év/hónap/nap - megjelölésével), továbbá nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. Amennyiben a teljesítést közös ajánlattevőként végezte, a referenciaigazolásban/referencia nyilatkozatban szerepelnie kell, hogy a teljesítésben milyen százalékos arányban vett részt.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M.1. Alkalmatlan az Ajánlattevő ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző 3 év időtartamában - figyelemmel a 321/2015. (X. 30.) Kormány Rendelet 21.§ (3a), , 21/A§, 22. § (1)-(2) és (5) bekezdésében foglaltakra - legalább 1 db egészségügyi intézménytől származó takarítási szolgáltatásról szóló referenciával, ahol a takarítandó felület min. 3000 m². Amennyiben az alkalmassági feltételt igazolni kívánó a teljesítést közös ajánlattevőként végezte, az ajánlatkérő csak és kizárólag a referenciamunkának az alkalmasságot igazolni kívánó szervezetre eső hányadát veszi figyelembe az alkalmassági követelménynek való megfelelés vizsgálata során. A Kbt. 140. § (9) bekezdése alapján a projektársaság teljesítését az alkalmasság igazolására referenciaként a projektársaság mindazon tulajdonosai bemutatathatják, akik a teljesítésben ténylegesen részt vettek - a részvétel mértékéig -, akkor is, ha a projektársaság időközben megszűnt.

A Kbt. 69. § (4) bekezdésére tekintettel Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő(ke)t az igazolások benyújtására. A gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az Ajánlatkérő 69.§ szerinti felhívására köteles benyújtani.

Az alkalmasság igazolása tekintetében irányadóak a Kbt. 65. § (7) , (9), (11), 69.§ (11) bekezdései.

Az ajánlatba becsatolni előzetes nyilatkozatként elegendő, hogy az Ajánlattevő megfelel az előírt alkalmassági követelményeknek.

Közös ajánlattevők esetén az M.1. alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

Az. M.1. pont szerinti alkalmasság esetében a referencia követelményt több szerződésből is teljesítheti az ajánlattevő.

13. Ajánlati biztosíték

Az Ajánlatkérő nem kér ajánlati biztosítékot.

14. Részajánlat, alternatív ajánlat tételi lehetőség

Részajánlat tételi lehetőség: nincs. Az Ajánlatkérő a részekre bontás lehetőségét megvizsgálta. Tekintettel arra, hogy a szolgáltatás egy összetett és minden elemében egymásra épülő szolgáltatás, így a részekre bontás nem lehetséges, és gazdaságilag sem indokolható.

Alternatív ajánlat tételi lehetőség: nincs.

15. Az ajánlattételi határidő

2018. március 23-án 09.00 óra

16. Az ajánlatok benyújtása

Az ajánlat benyújtásának címe:

1113 Budapest, Diószegi u. 64. II. emelet gazdasági igazgatói iroda.

Leadható munkanapokon:

9-14.00 óra között, az ajánlattételi határidő utolsó napján 8.30-9.00 óra között.

A benyújtott ajánlatok átvétele:

Az Ajánlatkérő képviselője a személyesen eljuttatott ajánlatok átvételéről elismervényt ad.

Az ajánlattételi határidő után - akár egy perccel is - érkezett ajánlatokat az Ajánlatkérő a Kbt. előírásai szerint jár el, a késve érkezett ajánlat az eljárásban nem vehet részt.

Az ajánlattételi határidő elmulasztásának okát az Ajánlatkérő nem vizsgálja.

A postán feladott ajánlatot az Ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az jelen eljárást megindító felhívásban megadott határideig sor kerül.

Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő összes kockázat az Ajánlattevőt terheli.

17. Fenntartott szerződés

Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (11) bekezdését nem alkalmazza.

18. Az eljárás nyelve

Az ajánlattétel nyelve: magyar, más nyelven nem nyújtható be érvényesen semmilyen irat, sem ajánlat. Amennyiben bármely irat nem magyar nyelven kerül becsatolásra, csatolni kell az Ajánlattevőnek mellé a felelős fordítást és a Kbt. 47.§ (2) bekezdés szerint.

19. Bontás

Az ajánlat(ok) felbontásának helye:

1113 Budapest, Diószegi u. 64. II. emelet gazdasági igazgatói iroda.

Felbontás ideje: 2018. március 23-án 09.00 óra

A felbontáson jelenlétre jogosultak:

Kbt. 68. § (1) bekezdés szerint.

20. Annak meghatározását, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el

Az Ajánlatkérő tárgyalást nem tart, tekintettel az eljárási fajtájára.

21. Szerződés

A szerződés típusa: Vállalkozási szerződés

Időtartama: határozott időtartamra (12 hónap), a hatályba lépéstől.

Szerződéses árak: rögzített a szerződés időtartamára

22. Ajánlati kötöttség

A 320/2015. (X.30) Korm. rendelet szerinti folyamatba épített ellenőrzésre tekintettel az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap az ajánlati kötöttség időtartama.

Kezdet: **2018. március 23.**

23. Az eljárást megindító felhívás megküldésének napja

2018. március 12.

24. Egyéb információk

Az Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köt szerződést, amennyiben a második legkedvezőbb Ajánlattevőt az eljárást lezáró összegezésben megnevezi.

Az Ajánlattevők és az Ajánlatkérő között a közbeszerzési eljárással kapcsolatban minden kommunikáció írásban, elsődlegesen elektronikus úton történik. Ennek érdekében az Ajánlattevőnek a felolvasólapon meg kell adnia az elektronikus levelezési címét.

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség az Ajánlattevőt terheli. Az eljárás eredményétől függetlenül az Ajánlatkérő nem tehető felelőssé az ajánlattétel költségeivel kapcsolatban.

Az Ajánlatkérő a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontjában foglaltakat nem alkalmazza.

Az Ajánlatkérő a P.1. és az M.1. alkalmassági feltételeket a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.

Ajánlattételükre számítunk!

Budapest, 2018. március 12.

