



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

Közzétételi Szabályzat

A közérdekű adatok közzétételének kötelezettsége és a közérdekű adatok igénylésének rendje

7. Szabályzat

Módosítás		
Sorszáma	Dátuma	A módosítás rövid leírása
1.	2017. október 16.	Az intézmény új telephelyre költözött.
2.	2019. január 02.	Vezetői kinevezés történt.
3.	2020. január 02.	Adatvédelmi Szabályzat és GDPR jogszabályi változás miatt módosítás.

A 2017.10. 16-án kiadott 1. kiadás 2. változat azonosítóval rendelkező Közzétételi Szabályzat az 1.3. verzió hatálybalépésével érvényét veszti.

Jelen szabályzat a jóváhagyó aláírását követő 3. munkanapon lép hatályba.

Felülvizsgálva. Érvényes.

Budapest, 2020. január 02.

Dr. Soós Ágnes
Főigazgató Főorvos

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		1/36
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

Tartalom

Fejezet	3
Általános meghatározások.....	3
1. A szabályzat célja.....	3
2. Hivatkozások.....	3
3. Alapfogalmak.....	3
4. A közzététel helye.....	5
5. A közzététellel kapcsolatos egyes feladat- és hatáskörök.....	5
II. Fejezet.....	8
Együttműködés az egyes közzétételi egységekhez tartozó adatok megalkotásában.....	8
1. Szervezeti, személyzeti adatok.....	8
2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok.....	9
3. Gazdálkodási adatok.....	10
4. A közzétett állományok formátuma.....	11
5. A közérdekű adatok megismerése iránti igény, adatigénylés teljesítése.....	11
6. Közzétételi teendők.....	14
7. Mellékletek.....	15

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos	2/36
Jóváhagyta			
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

I. Fejezet

Általános meghatározások

1. A szabályzat célja

Jelen szabályzat célja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban Infotv.), valamint a vonatkozó egyéb jogszabályokban foglalt előírások figyelembevételével elősegítse a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez való, az Alaptörvényben rögzített jog érvényesülését azáltal, hogy meghatározza a közérdekű adatok közzétételének és a közérdekű adatok igénylésének rendjét az Országos Sportegészségügyi Intézetben.

A közzétételi szabályzatot az Adatvédelmi Szabályzat által eltérően nem szabályozott kérdésekben kell alkalmazni.

A szabályzat rendelkezéseit az Országos Sportegészségügyi Intézet kezelésében lévő közérdekű adatok közzététele és a közérdekű adatok igénylése vonatkozásában kell alkalmazni.

2. Hivatkozások

- Infotv.: Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- Korm. r.: A közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadat kereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet
- IHM r.: a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet

3. Alapfogalmak

Adatfelelős

Az egyes közzéteendő adatok tekintetében a szabályzat 2. számú mellékletében megjelölt szervezeti egység vezetője, illetve az általa kijelölt személy, aki előállítja, illetve az adatközlőnek továbbítja a közzéteendő adatot.

Adatközlő

Aki a közzéteendő adatoknak az OSEI honlapján történő közzétételért felelős.

Adattörlés

Az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges.

Általános közzétételi lista

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		3/36
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

Az Infotv. 37§ (1) bekezdés 1. mellékletében meghatározottak szerint közzéteendő adatok. Az OSEI általános közzétételi listája e szabályzat 1. számú mellékletét képezi.

Különös közzétételi lista

Az Infotv. 37§ (2) bekezdése alapján egyes ágazatokra, a közfeladatot ellátó szervtípusra vonatkozóan jogszabály által meghatározott lista, amely további közzéteendő, közérdekű adatokat tartalmaz.

Egyedi közzétételi lista

Az Infotv. 37§ (3) bekezdésében a közzétételre kötelezett szerv vezetője (Főigazgató), valamint jogszabály további kötelezően közzéteendő adatkört határozhatnak meg az egyedi közzétételi listában.

Elektronikus közzététel

A kötelezően közzéteendő közérdekű adatok az OSEI honlapján, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és torzulás nélkül kimásolható módon a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen történő hozzáférhetővé tétele, ideértve a pontatlan vagy téves adat helyesbítését, a már közzétett, azonban időszerűtlenné vált adatok módosítását, kicserélését, valamint az adatok eltávolítását is.

Elérhetőségi adatok

Az OSEI önálló szervezeti egységeinek elnevezése, székhelye, postai címe, vezetőjének neve, beosztása, telefonszáma, faxszáma, e-mail címe.

Közérdekű adat

Az OSEI, mint közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó, vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ, vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló, vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.

Közérdekből nyilvános adat

A közérdekű adat fogalmába tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		4/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

Közvélemény tájékoztatása

A közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben - így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az állami és önkormányzati vagyon kezelésére, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan - köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.

Közzétételi kötelezettség

A közfeladatot ellátó szervezetnek - az Infotv. 1. mellékletében foglaltak alapján - meghatározott időnként, meghatározott módon kötelezően közzé kell tenniük közérdekű adataikat

Metaadat

A dokumentumok minél teljesebb beazonosítására szolgáló, egységes szerkezetben készülő adatstruktúra. A metaadat jelentése: adat az adatról. A metaadatban minél pontosabban tudjuk leírni az adott dokumentumot, a közadatkeresőben annál könnyebb a megtalálhatósága.

4. A közzététel helye

Az OSEI Stratégiai Igazgatóságának Informatikai Csoportja működteti az Intézet közzétételi honlapját www.osei.hu és a www.sportkorhaz.hu címeken, valamint az OSEI biztosítja a megadott metaadatok közadatkereső általi elérhetőségét.

A kívánt közzétételt az adatfelelős hagyja jóvá megjelentetés előtt.

Az OSEI Stratégiai Igazgatóságának Informatikai Csoportja minden módosításkor, de a közzétett adatokról havonta egyszer mindenképpen biztonsági mentést készít, amelyet a csoport páncélszekrényében őriz.

Helyesbítés vagy frissítés esetén az adat- és a közzétételi felelős köteles a frissítéssel, helyesbítéssel kapcsolatos adatokat, beleértve az előző, illetve módosult (frissített, helyesbített) változatra utaló hivatkozásokat is megadni.

5. A közzététellel kapcsolatos egyes feladat- és hatáskörök

A Főigazgató Főorvos

- megállapítja és módosítja a közzétételi szabályzatot,
- meghatározza a szabályzat végrehajtásával kapcsolatos egyes munkaköri feladatokat,
- a közzététellel kapcsolatos feladatok nem megfelelő teljesítése vagy elmulasztása esetén, illetve az éves belső vizsgálatról készült jelentés alapján a szabályzatot módosítja, intézkedik az esetleges hiányosságok pótlásáról, illetőleg az esetleges jogkövetkezményekről.

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		5/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

Az Orvosigazgató

- Az adatfelelősök által megküldött közzétételi dokumentumokat validálja.

Az adatfelelős

- Az adatfelelősök a szabályzat 2. számú mellékletében megjelölt munkakörök mindenkori munkavállalói.
- felelősségi körébe tartoznak az általános közzétételi lista adatainak a szabályzat 2. számú mellékletében meghatározott időközönkénti frissítései. és elektronikus úton vagy elektronikus adathordozón történő továbbítása a orvosigazgató, majd validálás után az adatközlő felé.
- az adatfelelősök kötelesek az adatokat elkészíteni, azokat pontos és naprakész állapotban tartani, valamint az egyes adatokat a 18/2005. IHM rendeletben foglaltakra figyelemmel kialakított tagolásban (közzétételi egységekben) az adatközlőnek megküldeni.
- frissítési határidő lejárta előtt figyelmeztetik az egyes szervezeti egységeket a frissítés szükségességéről,
- folyamatosan figyelemmel kísérik a közzétett adatok pontosságát, időszerűségét, értelmezhetőségét és a szervezeti egységek vezetői útján előállítják a helyesbített vagy frissített közérdekű adatokat tartalmazó, külön jogszabályban megállapított közzétételi egységeket,
- a közzétett közérdekű adatok pontatlanná, tévessé vagy időszerűtlenné válása esetén, illetve ilyen közérdekű adatok feltárása esetén az adatfelelős állítja elő a helyesbített vagy frissített közérdekű adatokat tartalmazó, külön jogszabályban meghatározott közzétételi egységeket, és azokat közzététel végett átadja az adatközlőnek,
- folyamatosan ellenőrzi a közzétételi honlapon közzétett közzétételi egységek megfelelő olvashatóságát, a jogszabályi előírásoknak való megfelelést,
- köteles ellenőrizni az általa az adatközlőhöz eljuttatott és a közzétett adatok közötti egyezőséget,
- a Korm.r 4§-a értelmében folyamatba építve vizsgálja az Infotv végrehajtásával összefüggő kötelezettségek teljesítését, melynek eredményéről évente legalább egy alkalommal átfogó jelentést készít a Főigazgatónak
- elkészíti az egyedi közzétételi lista szerinti közzétételi egységeket.

Adatközlő

- Az adatközlő a stratégiai igazgató, aki a Stratégiai Igazgatósághoz tartozó szervezeti egység, az Informatikai Csoport közreműködésével teljesíti feladatait.

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		6/36
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			

Szabályzat

- felelősségi körébe tartozik az adatfelelős és a közzététel idejének megjelölésével együtt, az intézet honlapján megjelentetni az adatfelelősöktől kapott, orvos igazgató által validált közérdekű adatokat,
- ha az adatfelelősök kötelezettségeiket teljesítik, a megküldött adatok közzétételéért, folyamatos hozzáférhetőségéért és a közzétett adatok megküldöttek szerinti frissítéséért már az adatközlő felel,
- feladata biztosítani, hogy az általa közzétett adatok megegyezzenek az adatfelelős által megküldött adatokkal, valamint köteles biztosítani azt, hogy a több adatfelelős által megküldött adatok közül jól elkülöníthetők legyenek, hogy melyik kire vonatkozik, kitől származik,
- ellenőrzi, hogy a részére átadott adatok a szabályzat szerinti formátumúak-e, ha nem, azokat lehetőség szerint megfelelő formátumúra alakítja az Informatikai Csoport munkatársaival, azonban ha a közzétételi anyag nem rendelkezik megfelelő engedélyeztetéssel, aláírással, a közzétételt megtagadhatja,
- elektronikus levélben értesíti az adatfelelőst a közzététel megtörténtéről.

A saját honlapon közzétevő

- A Stratégiai Igazgatósághoz tartozó Informatikai Csoport a saját honlapon közzétevő szervezete az OSEI-nek.
- a külön jogszabályban meghatározott keretek között kialakítja a honlap adatstruktúráját, tartalmát és formáját,
- folyamatosan gondoskodik arról, hogy a honlapon valamennyi, az általános, különös és egyedi közzétételi listák szerint kötelezően közzéteendő közérdekű adat elérhető legyen.
- a közzétételi egységek és az azt előállító szervezeti egységek szükség szerinti útmutatása alapján előállítja a közadat kereső által lekérdezendő metaadatokat,
- üzemelteti a közzétételi honlapot, elérhetővé teszi a számára megküldött adatokat, engedélyezés után feltölti a metaadatokat a közadatkereső által lekérdezett adatbázisba;
- ha a közzétett közérdekű adatok megváltoznak, és ez érinti a közzétett közérdekű adatokat tartalmazó leíró adatokat, a külön jogszabályban meghatározott közzétételi egységekre vonatkozó leíró adatokat köteles a közzétételi listában meghatározott megőrzési idő alatt karbantartani, így különösen az újonnan közzétett közzétételi egységre vonatkozó új leíró adatokat létrehozni, az eredeti (változás előtti) közzétételi egységben az új közzétételi egység elérhetőségére utalni, a pontatlan, téves vagy időszerűtlen leíró adatot helyesbíteni.
- gondoskodik az adatok közzétételével, helyesbítésével, frissítésével és eltávolításával kapcsolatos események naplózásáról az esemény dátumának és időpontjának,

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		7/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

valamint az esemény kiváltásában közreműködő felhasználó nevének megadásával;

- gondoskodik az adatok jogosulatlan megváltoztatása, törlése, megsemmisülése, sérülése elleni védelemről, a sérült adatok helyreállításáról;
- minden frissítés vagy helyesbítés után az adatokról biztonsági másolatot készít. Úgy biztosítja a közzétételi listáknak megfelelő archiválást, az archív állomány elérhetőségét, hogy amennyiben a közzétételi lista az adat előző állapotának archívumban tartását írja elő, az adat frissítése esetén annak elérhetővé tétele a megőrzési idő elteltéig nem szüntethető meg, és az adat mellett fel kell tüntetni az adatváltozás (frissítés) tényét és idejét, az új állapot fellelhetőségét, valamint feltűnő módon azt, hogy az archívumban elérhető adat nem időszerű.
- téves vagy pontatlan adatok helyesbítése esetén a téves vagy pontatlan adatokat nem teheti elérhetővé sem a honlapon, sem az egységes közadatkereső rendszer számára.
- a frissített adat új állapota mellett fel kell tüntetnie a frissítés tényét és idejét, illetve az adat előző állapotának archív állományban való elérhetőségét.

Az egyes szervezeti egységek

- elkészítik a közzétételi egységekbe tartozó adatokat (állományokat) az adatfelelősök részére.
- a feladatkörükbe tartozó közzétételi egységek körében havonta ellenőrzik a közzétett közzétételi egységek tartalmi megfelelőségét.

II. Fejezet

Együtműködés az egyes közzétételi egységekhez tartozó adatok megalkotásában

Az IHM r. 2. mellékletében meghatározott egyes közzétételi egységek adatait (kivéve azok metaadatait) a következő személyek és szervezeti egységek szolgáltatják, illetve a következő szervezeti egységek együtműködése útján jön létre:

1. Szervezeti, személyzeti adatok

1.1 Kapcsolat, szervezet, vezetők:

Főigazgató főorvos
Gazdasági főigazgató-helyettes
Orvosigazgató
Ápolási igazgató
Országos Sportegészségügyi Hálózat igazgatója
Válogatott Kereteket Ellátó Szolgálat igazgatója
Stratégiai igazgató

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		8/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

1.2 A felügyelt költségvetési szervek:

Főigazgató főorvos, Gazdasági főigazgató-helyettes, Orvosigazgató

1.3 Gazdálkodó szervezet:

Főigazgató főorvos, Gazdasági főigazgató-helyettes

1.4. Közalapítványok (a szerv által alapított közalapítványok)

1.5. Lapok (a szerv által alapított lapok)

1.6 Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv:

Főigazgató főorvos

Gazdasági főigazgató-helyettes

Orvosigazgató

Ápolási igazgató

Országos Sportegészségügyi Hálózat igazgatója

Válogatott Kereteket Ellátó Szolgálat igazgatója

Stratégiai igazgató

2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

2.1 A szerv alaptevékenysége, feladat- és hatásköre:

Főigazgató főorvos, Gazdasági főigazgató-helyettes, Orvosigazgató, Stratégiai igazgató

2.2 A hatósági ügyek intézésének rendje:

Főigazgató főorvos, Gazdasági főigazgató-helyettes, Intézet ügyvédje, Orvosigazgató

2.3 Közzolgáltatások:

Járóbeteg-szakellátás

Fekvőbeteg szakellátás

Országos Sportegészségügyi Hálózat

Válogatott Kereteket Ellátó Szolgálat

2.4 A szerv nyilvántartásai:

Főigazgató főorvos, Gazdasági főigazgató-helyettes, Orvosigazgató, Stratégiai igazgató

2.5 Nyilvános kiadványok:

Hivatalos dokumentumok, szabályzatok, utasítások, körlevelek:

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		9/36
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

Főigazgató főorvos, Gazdasági főigazgató-helyettes
Szakmai lapok, kutatási anyagok, előadásanyagok:
Főigazgató főorvos, Orvosigazgató

2.7. Döntéshozatal, ülések, szerv döntései, koncepciók, tervezetek, javaslatok, előterjesztések

Főigazgató főorvos, Gazdasági főigazgató-helyettes, Orvosigazgató, Stratégiai igazgató

2.8. Pályázatok

Főigazgató főorvos, Gazdasági főigazgató-helyettes, Intézet ügyvédje, Orvosigazgató

2.9. Hirdetmények

Főigazgató főorvos, Gazdasági főigazgató-helyettes, Intézet ügyvédje, Orvosigazgató

2.10. Közérdekű adatok igénylése

Főigazgató főorvos, Gazdasági főigazgató-helyettes, Orvosigazgató, Stratégiai igazgató

2.11. Közzétételi listák

Főigazgató főorvos, Gazdasági főigazgató-helyettes, Orvosigazgató, Stratégiai igazgató

3. Gazdálkodási adatok

3.1 A működés törvényessége, ellenőrzések:

Főigazgató főorvos, Gazdasági főigazgató-helyettes, Intézet ügyvédje, Belső Ellenőr

3.2 Költségvetések, beszámolók:

Főigazgató főorvos, Gazdasági főigazgató-helyettes

Az első helyen felelős szervezeti egység a szükséges adatokat a szabályzat hatálybalépésekor és módosításakor 15 napon belül állítja elő, amelyet továbbít az esetleges további nevesített szervezeti egységeknek, akik az átadott adatokat 5 napon belül kiegészítik saját információikkal, illetve ezen időtartam alatt megvizsgálják a részükre átadott adatok saját szakmai szempontjuk szerinti megfelelőségét.

A szervezeti egységek vezetői az elkészített adatokat az orvosigazgatónak adják át, aki áttekintés és jóváhagyás után az adatközlőnek továbbítja, aki ezt az előírt forma szerinti átalakítás [és közzététel] végett átadja az Informatikai Csoportnak. A közzétételi egységek metaadatait is ez az csoport állítja elő.

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		10/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

4. A közzétett állományok formátuma

A közzétételi egység a közzétett adatokat összefoglaló megjelenítési egység, dokumentum. A közzétételi egységet és annak tartalmát egyértelműen meghatározza az URL címe.

A közzétételi egységeket az érintett osztályok, illetve szervezeti egységek készítik el, illetve elektronikus formában bocsátják az adatfelelős rendelkezésére.

Az Informatikai Csoport a közzétételi egységeket html 4.0 vagy pdf v1.3 formátum szerint, a közadat keresőben elérhetővé tenni kívánt metaadatokat pedig a <http://www.einfoszab.hu> oldalon elérhető alkalmazás szerint testre szabott és rögzített XML sémának megfelelő XML formátumban készíti el.

Az egyéb rendelkezésre bocsátott állományoknál a széles körű elérhetőség biztosítása végett elsősorban a következő formátumokat kell használni a MIME típusok szerint értelmezve:

application	pdf, msword, zip
text	plain, rtf, html
audio	x-wav, mpeg
video	x-msvideo, quicktime, mpeg
image	jpg, png, gif, tif, bmp

Más formátumokat egyéb rendelkezésre bocsátott állományoknál akkor lehet alkalmazni, ha a fent felsorolt formátumok nem alkalmasak vagy csak jelentősen hátrányosabb feltételek (méret, sebesség) mellett alkalmasak ugyanazon információ megjelenítésére.

5. A közérdekű adatok megismerése iránti igény, adatigénylés teljesítése

5.1 Az adatmegismerési igény benyújtása

Az adatmegismerési igény benyújtásáról az Info tv. 34§ (3) bekezdése szerint a közzétételre szolgáló honlapon közérthető formában tájékoztatást kell adni a közérdekű adatok igénylésének a rendjéről.

A tájékoztatásnak tartalmaznia kell a jogorvoslati lehetőségek ismertetését is.

A közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat (továbbiakban együtt közérdekű adat) megismerése iránt bárki szóban – személyes megjelenés útján vagy telefonon - írásban – postai úton, faxon vagy elektronikus úton - igényt nyújthat be. az OSEI Főigazgatójára.

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám 11/36
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

Amennyiben az adatigénylés a Főigazgatóságon kívüli, az OSEI más szervezeti egységéhez kerül benyújtásra, akkor a postai, elektronikus vagy faxon érkezett igényeket azonnali hatállyal továbbítani kell a Főigazgatóságra. Személyes igénybejelentés esetén tájékoztatni kell az igénylőt a Főigazgatóság kizárólagos illetékességéről.

A személyesen, a postai, az elektronikus úton vagy faxon történő adatigénylést a Szabályzat 3. számú mellékletét képező formanyomtatványon vagy azzal megegyező adattartalmú igényvel lehet benyújtani.

A Főigazgatóság ellenőrzi, hogy az igénylő a formanyomtatványt megfelelően töltötte-e ki, illetve hogy a nem a formanyomtatványon benyújtott igény a teljesíthetőséghez szükséges adatokat tartalmazza-e.

Telefonon történő adatigénylés esetén, az igénybejelentőt fogadó fél tölti ki a 3. számú melléklet formanyomtatványát és köteles rávezetni, hogy az igény bejelentése telefonon történt.

Az adatigénylő személyes adatai csak annyiban kezelhetők, amennyiben az az igény teljesítéséhez, az igénynek az Infotv 29. § (1a) bekezdésében meghatározott szempont alapján való vizsgálatához, illetve az igény teljesítéséért megállapított költségtérítés megfizetéséhez szükséges. Az Infotv 29. § (1a) bekezdésében meghatározott idő elteltét, illetve a költségek megfizetését követően az igénylő személyes adatait haladéktalanul törölni kell.

Amennyiben az adatigénylés nem egyértelmű, az adatkezelőnek fel kell hívnia az igénylőt az igény pontosítására és arra is, hogy ha a pontosítási felhívásra nem válaszol, az eredeti igényt visszavontnak kell tekinteni.

Az előterjesztett igényvel kapcsolatosan a Főigazgatóság haladéktalanul:

- kijelöli az adatigénylést intéző személyt vagy személyeket,
- megvizsgálja, hogy az igényben szereplő adat az OSEI adatkezelését képezi-e,
- másolatban továbbítja az OSEI adatigénylést teljesítő szervezeti egységéhez,
- megvizsgálja, hogy szükséges-e az adatigénylés pontosítás, a
- véleményeztetni, hogy az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló 15 nap elegendő-e,
- ellenőriztetni, hogy az igényelt adat az OSEI honlapján bárki által elérhető módon közzétételre került-e,
- tájékoztatásul megküldi az Állami Egészségügyi Ellátó Központnak.

5.2 Adatigénylés teljesítése

A közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az adatot kezelő szerv az igény tudomására jutását követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül tesz eleget.

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		12/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			

Szabályzat

Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, a 15 nap egy alkalommal további 15 nappal meghosszabbítható. Erről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

Az adatigénylésnek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv nem köteles eleget tenni:

- ha az Infotv 29§ (1a) érvényesül,
- ha az igénylő nem adja meg nevét, nem természetes személy, igénylő esetén megnevezését, valamint azt az elérhetőséget, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható.

A honlapon közzétett, bárki számára elérhető adatokra irányuló igény esetében – amennyiben az adategyezőség fennáll – a Főigazgatóság tájékoztatja az igénylőt a közzétett adat nyilvános forrásáról és arról, hogy az igényt, ezáltal teljesítettnek kel tekinteni.

Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről, annak tárolási módjától függetlenül az OSEI Térítési Szabályzatában megjelölt díj megtérítése után az igénylő másolatot kaphat, amelynek összegéről az igénylőt az igény teljesítését megelőzően tájékoztatni kell.

Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, (személyes adat, különleges adat, üzleti titok) a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni.

Az adatigénylésnek közérthető formában és - amennyiben azt aránytalan nehézség nélkül tudja teljesíteni - az igénylő által kívánt formában illetve módon kell eleget tenni.

Dokumentációba való betekintés eljárásrendje:

- Ha az igénylő az adatokat betekintés útján kívánja megismerni, vagy a másolatokat személyesen kívánja átvenni, a Főigazgatóság időpontot egyeztet az igénylővel
- A Főigazgatóság munkatársa, a Főigazgatóságon erre kijelölt helyiségében mutatja be az igényelt adatokat.
- Az igénylő – az ügyirat részét képező – a szabályzat 4-5. számú mellékletében meghatározott nyilatkozatban aláírásával elismeri, hogy az iratokba a helyszínen betekintett, illetve hogy az igényelt másolatot megkapta.
- A nyilatkozat elmaradása esetén a dokumentumok tanulmányozását az igénylő nem kezdheti meg.
- A bemutatott dokumentum tanulmányozása során az igénylő kérdéseire válaszolni és az adatok biztonságára, illetve változatlanságára ügyelni kell.
- jogosult az igénylő a bemutatásra került dokumentumokról jegyzeteket készíteni.

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		13/36
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Szabályzat

5.3 Az adatigénylés elutasítása, jogorvoslati lehetőségek

Az adatigénylést nem lehet elutasítani arra való hivatkozással, hogy annak közérthető formában nem lehet eleget tenni.

A közérdekű adat megismerése iránti igény teljesítése nem tagadható meg azért, mert a nem magyar anyanyelvű igénylő az igényét anyanyelvén vagy az általa értett más nyelven fogalmazza meg, azonban a hivatalos fordítás költségei az igénylő részére kiszámlázásra kerülnek.

Az igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival, valamint az igénylőt az Infotv. alapján megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, az igény beérkezését követő 15 napon belül írásban vagy – ha az igényben elektronikus levelezési címet közölte – elektronikus levélben értesíteni kell az igénylőt.

Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól az adatkezelő nyilvántartást vezet, és az abban foglaltakról minden évben január 31-éig tájékoztatja a Hatóságot.

Az igénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által 15 nappal meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz fordulhat.

A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított 30 (azaz harminc) napon belül kell megindítani az igényt elutasító közfeladatot ellátó szerv ellen.

A megtagadás jogszerűségét és a megtagadás indokait, illetve az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének megalapozottságát az adatkezelőnek kell bizonyítani.

Ha az igénylő a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentést tesz a Hatóság vizsgálatának kezdeményezése tekintetében, akkor a Hatóságnak az Infotv. idevonatkozó szakaszai szerinti értesítése kézhezvételétől számított 30 napon belül lehet a pert megindítani.

Az Országos Sportegészségügyi Intézettel szemben indított per a törvényszék hatáskörébe tartozik.

6. Közzétételi teendők

Egyszeri kötelezettségek

- közzétételi kötelezettségek felmérése (elektronikus közzététel),
- integráció a közadat keresőbe,
- szabályzatkészítési kötelezettségek,

Rendszeres kötelezettségek

- frissítés (közzétett adatok, közadat kereső, szabályzatok),

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		14/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

A közzétételre szolgáló honlap megnyitásakor megjelenő oldalon az adatközlő köteles elhelyezni a közzétételi listák által előírt adatokat tartalmazó jegyzékre vagy felületre mutató hivatkozást. A hivatkozást jól látható módon kell elhelyezni, „Közérdekű adatok” elnevezéssel, továbbá fel kell tüntetni az egységes közadat kereső rendszerre, a központi elektronikus jegyzékre mutató hivatkozást is.

Az adatközlő és a saját honlapon közzétevő együttesen alakítja ki a jegyzéket oly módon, hogy a jegyzék az IHM. r. 1. melléklete szerinti tagolásban tartalmazza az általános közzétételi lista szerinti adatokat tartalmazó közzétételi egységeket, vagy hivatkozik azokra.

Amennyiben az adatközlő különböző adatfelelősöktől származó adatot tesz közzé, a jegyzéket adatfelelősönkénti tagolásban, az 1. mellékletben foglaltak szerint kell kialakítani. Az OSEI vonatkozásában értelmezhetetlen közzétételi egységeket is fel kell tüntetni, de a pontos tájékoztatás érdekében jelezni kell, hogy az adott közérdekű adat az intézetenél nem áll rendelkezésre. (2. számú melléklet)

Az általános közzétételi lista szerinti adatokat tartalmazó közzétételi egységek kialakítása során legalább az IHM. r. 2. melléklete szerinti közzétételi egységeket kell létrehozni, és nem lehet a 2. melléklet szerint eltérő közzétételi egységhez sorolt adatokat azonos közzétételi egységben elhelyezni.

A közzétételi egységekben fel kell tüntetni

- a legutóbbi módosítás idejét,
- ha a közzétételi egység korábbi állapota archív állományba került, az annak elérését biztosító hivatkozást,
- archív állományba helyezett közzétételi egység esetén a külön jogszabályban foglaltakat.

7. Mellékletek

1. számú melléklet :Az Általános közzétételi lista struktúrája

2. számú melléklet: Az Általános közzétételi lista dokumentumainak adatfelelősei, frissítési és megőrzési szabályai

3. számú melléklet: Közérdekű adat igénylése

4. számú melléklet: Irat betekintési nyilatkozat

5. számú melléklet: Nyilatkozat dokumentummásolatok átvételéről

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám 15/36
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

1. számú melléklet

Az általános közzétételi lista struktúrája

1. Szervezeti, személyzeti adatok.

1.1. Kapcsolat, szervezet, vezetők

I. Közzétételi egység: Elérhetőségi adatok

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. Hivatalos név (teljes név)	
2. Székhely	
3. Postacím (postafiók szerinti címe, ha van)	
4. Telefonszám (nemzetközi vagy belföldi számként, utóbbi esetben körzet-számmal, illetve szolgáltatás- vagy hálózatkijelölő számmal)	
5. Faxeszám (nemzetközi vagy belföldi számként, utóbbi esetben körzetszám-mal, illetve szolgáltatás- vagy hálózatkijelölő számmal)	
6. Központi elektronikus levélcím	A közvetlen elérés biztosításával.
7. A honlap URL-je	
8. Ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat elérhetősége (telefonszám, telefax-szám, ügyfélfogadás helye, postacíme)	Ha több önálló ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat is van (pl. szervezeti egységenként eltérő), akkor az elérhetőségi adatokat ügyfél szolgálá-tonként vagy közönségkapcsolaton-ként csoportosítva.
9. Az ügyfélszolgálati vagy közönségkapcsolati vezető neve	Ha több önálló ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat is van (pl. szervezeti egységenként eltérő), akkor az elérhetőségi adatokat ügyfél szolgálá-tonként vagy közönségkapcsolaton-ként csoportosítva.
10. Az ügyfélfogadás rendje	Ha több önálló ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat is van (pl. szervezeti egységenként eltérő), akkor az elérhetőségi adatokat ügyfél szolgálá-tonként vagy közönségkapcsolaton-ként csoportosítva.

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		16/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

II. Közzétételi egység: A szervezeti struktúra

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A szervezeti struktúra ábrája (a szervezeti egységek és vezetőik megnevezésével)	Elérést biztosítva a szervezeti egységek feladatainak leírását tartalmazó dokumentumokhoz.

II. Közzétételi egység: A szerv vezetői

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A szerv vezetőjének, vezetőinek, valamint testületi szerv esetén a testületi tagok neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím)	Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.
2. A szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím)	Szervezeti egységenként felsorolásszerűen. Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.

1.2. A felügyelt költségvetési szervek

I. Közzétételi egység: A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szerv

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, postacím, elektronikus levélcím)	A szerv által alapított költségvetési szerv adatait külön közzétételi egységben kell közzétenni. Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.
2. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek honlapjának URL-je	A honlap közvetlen elérésének biztosításával.
3. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme), ügyfélfogadásának rendje	

1.3. Gazdálkodó szervezetek

I. Közzétételi egység: A szerv tulajdonában álló vagy részvételével működő gazdálkodó szervezetek

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. Azon gazdálkodó szervezetek neve, székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), amelyek a közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában állnak, illetve amelyek felett közvetlen irányítással rendelkeznek	

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		17/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

2. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek tevékenységi körének leírása	
3. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek képviselőjének neve	
4. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetekben a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	

1.4. Közalapítványok

I. Közzétételi egység: A szerv által alapított közalapítványok

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. Azon közalapítványok neve, amelyeket a közfeladatot ellátó szerv alapított, amelyek alapítói jogát ő gyakorolja	Az alapító okiratok közvetlen elérhetőségének biztosításával.
2. A fentiek szerinti közalapítványok székhelye	
3. A fentiek szerinti közalapítványok kezelő szerve tagjainak felsorolása	

1.5. Lapok

I. Közzétételi egység: Lapok

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve	
2. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok szerkesztőségének és kiadójának neve és elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím)	Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.
3. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok főszerkesztőjének a neve	

1.6. Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv

I. Közzétételi egység: Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), honlapjának címe	A honlap és az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.
2. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme), ügyfélfogadásának rendje	

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám 18/36
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

1.7. Költségvetési szervek

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, működési engedélye	A jogszabály, az alapító határozat, az alapító okirat, működési engedély közvetlen elérésének biztosításával.
2. A költségvetési szerv vezetője, honlapjának elérhetősége	A honlap közvetlen elérésének biztosításával.

2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

I. Közzétételi egység: A szerv alaptevékenysége, feladat- és hatásköre

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	A jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és biztonsági szabályzat hatályos és teljes szövegét tartalmazó önálló dokumentumok elérhetőségének biztosításával.
2. Az országos illetékességű szervek, valamint a Kormány általános hatáskörű területi államigazgatási szerve esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató szövege magyar és angol nyelven	A tartalomjegyzékben a dokumentum címét angol nyelven is meg kell jelölni.
3. A helyi önkormányzat önként vállalt feladatainak felsorolása és részletes leírása	A feladatokat helyi kisebbségi önkormányzatok esetén az adott kisebbség nyelvén is meg kell jelentetni.

II. Közzétételi egység: A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése	A közzétételi egységen belül ügycsoportonként (ügytípusonként) és eljárástípusonként csoportosítva.
2. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe	

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		19/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

3. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása	
4. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege	
5. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás	
6. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő	
7. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő	
8. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája	A formanyomtatványok letölthetőségének biztosításával.
9. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás	Az elektronikus program közvetlen elérésének biztosításával.
10. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről	A jogszabályok közvetlen elérésének biztosításával.

III. Közzétételi egység: Közzolgáltatások

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások megnevezése	
2. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások tartalmának leírása	
3. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások igénybevételének rendjére vonatkozó tájékoztatás	Amennyiben hosszabb terjedelműek, a tájékoztatásokat önálló dokumentumban, azok, valamint az igénybevételhez használt formanyomtatványok elérhetőségének biztosításával.
4. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások díjának és az abból adott kedvezmények mértéke	

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		20/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

IV. Közzétételi egység: A szerv nyilvántartásai

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv által saját fenntartású adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltetlen kérdőív) jegyzéke	Az általános közzétételi listában csak az adatokat tartalmazó jegyzéket kell közzé tenni, azonban a közadatkéréső felé történő adatszolgáltatás során minden egyes adatbázisról, illetve nyilvántartásról külön leíró adatot kell készíteni az Adatbázisokat meghatározó séma alapján.
2. A közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái	
3. A közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatokhoz való hozzáférés módja	
4. A közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatokról való másolatkészítés költségei	

V. Közzétételi egység: Nyilvános kiadványok

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címei	
2. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványai témájának leírása	Kiadványonkénti bontásban.
3. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványaihoz való hozzáférés módja	Amennyiben a honlapról a kiadvány letölthető, a kiadvány elérhetőségének biztosításával.
4. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványaiért fizetendő költségtérítés mértéke vagy az ingyenesség ténye	

VI. Közzétételi egység: Döntéshozatal, ülések

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A testületi szerv döntései előkészítésének rendje	
2. A testületi szerv döntéseiben való állampolgári közreműködés (véleményezés) módja (erre szolgáló postai, illetve elektronikus levélcím)	
3. A testületi szerv döntéshozatalának eljárási szabályai	
4. A testületi szerv ülésének helye (irányítószám, város, utca, házszám)	Több helyszín esetén ülésenkénti bontásban.
5. A testületi szerv megtartott üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága, üléseinek jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói	Az ülés jegyzőkönyve, illetve összefoglalója elérhetőségének biztosításával.

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		21/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

6. A testületi szerv tervezett üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága	
7. A testületi szerv ülései látogathatóságának rendje	
8. A testületi szerv üléseinek napirendje	Ülésenkénti bontásban.
9. A testületi szerv döntéseinek felsorolása	Ülésenkénti bontásban; a döntések elérhetőségének biztosításával.

VII. Közzétételi egység: A szerv döntései, koncepciók, tervezetek, javaslatok

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A testületi szerv döntéseinek felsorolása	A döntések elérhetőségének biztosításával.
2. A testületi szerv döntéshozatalának dátuma (év, hó, nap megjelöléssel)	Döntésenkénti bontásban; a megfelelő ülés jegyzőkönyve, illetve összefoglalója elérhetőségének biztosításával.
3. A testületi szerv szavazásának nyilvános adatai, ha azt jogszabály nem korlátozza	Döntésenkénti bontásban.
4. Az Infotv. alapján közzéteendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok	A közadatkereső felé történő adatszolgáltatás során minden egyes jogszabálytervezetről külön leíró adatot kell készíteni a Jogszabálytervezeteket meghatározó séma alapján.
5. Az Infotv. alapján közzéteendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek tekintetében az egyeztetés állapota	Koncepciónkénti, illetve jogszabálytervezetenkénti bontásban.
6. A helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	A közadatkereső felé történő adatszolgáltatás során minden egyes előterjesztésről külön leíró adatot kell készíteni a Jogszabálytervezeteket meghatározó séma alapján.
7. Összefoglaló a véleményezők észrevételeiről, és az észrevételek elutasításának indokairól	A nyilvánvalóan alaptalan észrevételek esetén az elutasítás indokairól nem kell összefoglalót készíteni.

VIII. Közzétételi egység: Pályázatok

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk	A kapcsolódó dokumentumok közvetlen elérhetőségének biztosításával.

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám 22/36
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos	
Jóváhagyta			
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

IX. Közzétételi egység: Hirdetmények

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények	A hirdetmények, közlemények közvetlen elérésének biztosításával.

X. Közzétételi egység: Közérdekű adatok igénylése

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje	
2. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység neve	
3. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység elérhetősége (postacíme, földrajzi helye, telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.
4. Az adatvédelmi felelős vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve	
5. A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervezetre vonatkozó adatai	
6. A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	
7. Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	

XI. Közzétételi egység: Közzétételi listák

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szervezetre vonatkozó különös közzétételi lista	A közzétételt elrendelő jogszabály megnevezésével és elérhetővé tételével.
2. A közfeladatot ellátó szervezetre vonatkozó egyedi közzétételi lista	A közzétételt elrendelő jogszabály vagy egyéb aktus megnevezésével, elérhetővé tételével.

3. Gazdálkodási adatok

3.1. A működés törvényessége, ellenőrzések

I. Közzétételi egység: Vizsgálatok, ellenőrzések listája

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos – nyilvános megállapításokat tartalmazó – vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása	

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám 23/36
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		24/36
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

II. Közzétételi egység: Az Állami Számvevőszék ellenőrzései

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. Az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai	

III. Közzétételi egység: Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A szervezethez vonatkozó egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai	Időrendben.

IV. Közzétételi egység: A működés eredményessége, teljesítmény

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv feladatellátásának teljesítményére, kapacitásának jellemzésére, hatékonyságának és teljesítményének mérésére szolgáló mutatók és értékek, időbeli változásuk	

V. Közzétételi egység: Működési statisztika

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	

3.2. Költségvetések, beszámolók

I. Közzétételi egység: Éves költségvetések

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv éves (elemi) költségvetései	Évenkénti bontásban.

II. Közzétételi egység: Számviteli beszámolók

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv számviteli törvény szerinti beszámolója	Beszámolóként.

III. Közzétételi egység: A költségvetés végrehajtása

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szervnek a költségvetés végrehajtásáról – a külön jogszabályban meghatározott módon és gyakorisággal – készített beszámolója	Beszámolóként.

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám 25/36
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

3.3. Költségvetések, beszámolók

I. Közzétételi egység: A foglalkoztatottak

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszáma és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok	

II. Közzétételi egység: Támogatások

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek neve	
2. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások célja	Támogatásonként és kedvezményezetttekként lebontva.
3. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások összege	Támogatásonként és kedvezményezetttekként lebontva.
4. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatási program megvalósítási helye	Támogatásonként és kedvezményezetttekként lebontva.

III. Közzétételi egység: Szerződések

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
<p>1. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai, és a minősített adatok kivételével</p> <p>A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni.</p> <p>Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknel az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani</p>	

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám 26/36
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

IV. Közzétételi egység: Koncessziók

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)	

V. Közzétételi egység: Egyéb kifizetések

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviselői szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések címzettjei	

VI. Közzétételi egység: Európai Unió által támogatott fejlesztések

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	A dokumentumok, a szerződések, közvetlen elérésének biztosításával.

VII. Közzétételi egység: Közbeszerzés

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. Közbeszerzési információk: éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről	Az éves terv közvetlen elérésének biztosításával.

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		27/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

2. számú melléklet

Az Általános közzétételi lista

dokumentumainak adatfelelősei, frissítési és megőrzési szabályai

Szervezeti, személyzeti adatok

	Adat	Adatfelelős	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	Orvosigazgató	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	Orvosigazgató	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	Orvosigazgató, Gazdasági főigazgató-helyettes	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	Orvosigazgató	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
5.	Testületi szerv esetén a testület létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
6.	A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és 1. pontban meghatározott adatai	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
7.	A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
8.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai	Gazdasági főigazgató-helyettes	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		28/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

9.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
10.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve	Orvosigazgató	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
11.	A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szerveinek, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szervnek az 1. pontban meghatározott adatai	Orvosigazgató	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával

Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

	Adat	Adatfelelős	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezethez vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	Főigazgató főorvos	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
2.	Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
3.	A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
4.	Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási iratok (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfelfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók,	Főigazgató főorvos, OSH vezető főorvos	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		29/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			

Szabályzat

	az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről			
5.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények	Főigazgató főorvos	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az e törvény szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei	Főigazgató főorvos	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségterítés mértéke	Főigazgató főorvos	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, ülésének jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	A törvény alapján közzéteendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	Törvény eltérő rendelkezése hiányában a benyújtás időpontját követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetések, közlemények	Főigazgató főorvos	Folyamatosan	Legalább 1 évig archívumban tartásával
	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk	Főigazgató főorvos, Orvosigazgató,	Folyamatosan	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		30/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

		Gazdasági főigazgató-helyettes		
	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	Főigazgató főorvos	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, s ahol kijelölésre kerül, az adatvédelmi felelős, vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve	Főigazgató főorvos, Orvosigazgató	Negyedévente	Az előző állapot törlendő
	A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
17.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
18.	A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista	Főigazgató főorvos	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
19.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítás céljára elérhető közadatok listája, valamint azok rendelkezésre álló formátuma	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
20.	A 19. sor szerinti közadatok újrahasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő
21.	A 19. sor szerinti közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásért fizetendő díjak általános jegyzéke	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		31/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

22.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapottól eltérő
23.	A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapottól eltérő

III. Gazdálkodási adatok

	Adat	Adatfelelős	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerinti beszámolója vagy éves költségvetési beszámolója	Gazdasági főigazgató-helyettes	A változásokat követően azonnal	A közzétételt követő 10 évig
2.	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségterítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	Gazdasági főigazgató-helyettes	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával
3.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond	(Intézetünknel nem értelmezhető!)	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig
4.	Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai, és a minősített adatok kivételével. A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az idősz-	Gazdasági főigazgató-helyettes	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos	32/36
Jóváhagyta			
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

konként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani			
5. A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)	Főigazgató főorvos, Gazdasági főigazgató-helyettes	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával
6. A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviselési szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések	Főigazgató főorvos, Gazdasági főigazgató-helyettes	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával
7. Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	Főigazgató főorvos, Gazdasági főigazgató-helyettes	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával
8. Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	Gazdasági főigazgató-helyettes	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		33/36
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

3. számú melléklet

Közérdekű adat igénylése (kérjük olvashatóan kitölteni)

Adatigénylő neve* (természetes személy neve, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet esetében annak elnevezése):

.....

Képviselő neve* (jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetében az eljáró képviselő megnevezése):

.....

Levelezési cím:

.....

Elérhetőség (telefonszám, faxszám, emailcím):

.....

Az igényelt közérdekű adatok leírása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Az igényelt adatokról másolatot kérek nem kérek

Másolatkérés esetén az elkészült anyagokat: személyesen kívánom átvenni
postai úton kívánom átvenni
elektronikus módon kérem elküldeni

Adatigénylői nyilatkozat:

Amennyiben az általam benyújtott közérdekű adatigénylés nem egyértelmű, és ha az adatkezelő pontosítási felhívására, megkeresésére nem válaszolok, az eredeti igényt visszavontnak kell tekinteni.

Budapest,
aláírás

**Az Infotv. 28§ (2) bekezdésében meghatározottak teljesülése esetén az igénylő személyes adatait haladéktalanul törölni kell*

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		34/36
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos	
Jóváhagyta			
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

4. számú melléklet

Iratbetekintési nyilatkozat

Alulírott (igénylő megnevezése)..... kijelentem, hogy a mai napon az alábbiakban felsorolt dokumentumokba betekintettem és azokról másolatot

kérek: nem kérek:

Iratok megnevezése:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nyilatkozom továbbá, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben valamint a Polgári Törvénykönyvb-n - a személyhez és a szellemi alkotások védelméhez fűződő jogok tekintetéb-n - meghatározottak alapján kezelem és használom föl az általam az iratbetekintés során tudomásomra jutott személyes adatokat.

Budapest,

.....
aláírás

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		35/36
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		
Jóváhagyta	Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos		
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			



Országos Sportegészségügyi Intézet
1113 Budapest Karolina út 27.
Tel.: (+36-1) 488-6100



Szabályzat

5. számú melléklet

Nyilatkozat dokumentummásolatok átvételéről

Alulírott (igénylő megnevezése)..... kijelentem,
hogy a mai napon az alábbiakban felsorolt dokumentumokról készített másolatot átvettem.

Iratok megnevezése:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Budapest,.....

.....
aláírás

Kiadás	1.	Ellenőrizte Winkler Józsefné Minőségügyi Tanácsadó	Oldalszám
Változat	3.		36/36
Készítette	Megyeriné Szabó Anita Stratégiai Igazgató		
Jóváhagyta		Dr. Soós Ágnes Főigazgató Főorvos	
Hatálybalépés időpontja: 2020. 01.02.			